



MODUL
TEMA 14

Catat dan Laporkan Transaksi Dagang 1

EKONOMI PAKET C SETARA SMA/MA KELAS XII



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah
Direktorat Pendidikan Masyarakat dan Pendidikan Khusus
Tahun 2021



MODUL
TEMA 14

Catat dan Laporkan Transaksi Dagang 1

EKONOMI PAKET C SETARA SMA/MA KELAS XII



Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi
Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah
Direktorat Pendidikan Masyarakat dan Pendidikan Khusus
Tahun 2021

Hak Cipta © 2020 pada Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
Dilindungi Undang-Undang

Ekonomi Paket C Setara SMA/MA Kelas XII
Modul Tema 14 : Catat dan Laporkan Transaksi Dagang 1

- **Penulis:** Muhamad Rusdi
- **Editor:** Dr. Samto; Dr. Subi Sudarto
Dra. Maria Listiyanti; Dra. Suci Paresti, M.Pd.; Apriyanti Wulandari, M.Pd.
- **Diterbitkan oleh:** Direktorat Pendidikan Masyarakat dan Pendidikan Khusus–Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah–Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

iv+ 60 hlm + ilustrasi + foto; 21 x 28,5 cm

Edisi Revisi Tahun 2021

Modul Dinamis: Modul ini merupakan salah satu contoh bahan ajar pendidikan kesetaraan yang berbasis pada kompetensi inti dan kompetensi dasar serta didesain sesuai kurikulum 2013. Selain itu modul ini merupakan dokumen yang bersifat dinamis dan terbuka lebar sesuai dengan kebutuhan dan kondisi daerah masing-masing, namun merujuk pada tercapainya standar kompetensi dasar.



Tujuan yang diharapkan setelah mempelajari modul

Setelah membaca dan mempelajari modul ini, secara umum Anda diharapkan dapat:

1. Memahami karakteristik transaksi dalam usaha dagang.
2. Mencatat transaksi dalam jurnal umum
3. Memahami metode pencatatan persediaan secara fisik (periodik) dan perpetual.
4. Menentukan metode pencatatan persediaan yang sesuai dengan kebutuhan pengguna.
5. Menjadikan pencatatan persediaan sebagai upaya untuk mengontrol transaksi perdagangan.
6. Mencatat transaksi dalam jurnal khusus
7. Mampu memposting data keuangan sehingga menghasilkan laporan keuangan.
8. Mengikuti prosedur pencatatan transaksi, sehingga mudah untuk menelusuri bila terjadi kesalahan pencatatan.
9. Mencatat transaksi sesuai dengan bukti yang ada dengan jelas dan berdasarkan urutan tertentu atau pengelompokkan yang disepakati dengan hati-hati.

Daftar Isi

Halaman Judul	i
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	iv
Pengantar Modul	1
Petunjuk Penggunaan Modul	2
Tujuan yang Diharapkan Setelah Belajar Modul	3
UNIT 1 KARAKTERISTIK PERUSAHAAN DAGANG	4
A. Syarat Pembayaran	4
B. Syarat Penyerahan Barang	5
C. Pengembalian Barang	5
D. Mekanisme Debet (D) dan Kredit (K) Perusahaan Dagang	6
E. Jurnal Umum	6
Latihan 1	9
Penugasan 1	10
UNIT 2 MENCATAT TRANSAKSI	13
A. Jurnal Khusus (<i>Special Journal</i>)	13
Latihan 2.1	18
B. Buku Besar (<i>Ladger</i>)	19
Latihan 2.2	24
Penugasan 2	26
Rangkuman	28
Uji Kompetensi	29
Kriteria Penilaian dan Pembahasan	49
Kriteria Pindah Modul	57
Saran Referensi	58
Daftar Pustaka	58
Profil Penulis	60

Kata Pengantar

Pendidikan kesetaraan sebagai pendidikan alternatif memberikan layanan kepada masyarakat yang karena kondisi geografis, sosial budaya, ekonomi dan psikologis tidak berkesempatan mengikuti pendidikan dasar dan menengah di jalur pendidikan formal. Kurikulum pendidikan kesetaraan dikembangkan mengacu pada kurikulum 2013 pendidikan dasar dan menengah hasil revisi berdasarkan peraturan Mendikbud No.24 tahun 2016. Proses adaptasi kurikulum 2013 ke dalam kurikulum pendidikan kesetaraan adalah melalui proses kontekstualisasi dan fungsionalisasi dari masing-masing kompetensi dasar, sehingga peserta didik memahami makna dari setiap kompetensi yang dipelajari.

Pembelajaran pendidikan kesetaraan menggunakan prinsip *flexible learning* sesuai dengan karakteristik peserta didik kesetaraan. Penerapan prinsip pembelajaran tersebut menggunakan sistem pembelajaran modular di mana peserta didik memiliki kebebasan dalam penyelesaian tiap modul yang disajikan. Konsekuensi dari sistem tersebut adalah perlunya disusun modul pembelajaran pendidikan kesetaraan yang memungkinkan peserta didik untuk belajar dan melakukan evaluasi ketuntasan secara mandiri.

Tahun 2017 Direktorat Pembinaan Pendidikan Keaksaraan dan Kesetaraan, Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat mengembangkan modul pembelajaran pendidikan kesetaraan dengan melibatkan Pusat Kurikulum dan Perbukuan Kemdikbud, para akademisi, pamong belajar, guru dan tutor pendidikan kesetaraan. Modul pendidikan kesetaraan disediakan mulai paket A tingkat kompetensi 2 (kelas 4 Paket A), sedangkan untuk peserta didik Paket A usia sekolah, modul tingkat kompetensi 1 (Paket A setara SD kelas 1-3) menggunakan buku pelajaran Sekolah Dasar kelas 1-3, karena mereka masih memerlukan banyak bimbingan guru/tutor dan belum bisa belajar secara mandiri.

Kami mengucapkan terimakasih atas partisipasi dari Pusat Kurikulum dan Perbukuan Kemdikbud, para akademisi, pamong belajar, guru, tutor pendidikan kesetaraan dan semua pihak yang telah berpartisipasi dalam penyusunan modul ini.

Jakarta, 1 Juli 2020
Plt. Direktur Jenderal



Hamid Muhammad

selesai, artinya hampir sebagian besar transaksi perusahaan jasa dilakukan secara tunai (cash), walaupun ada pembayaran yang dilakukan secara utang (credit), tetapi jumlahnya tidaklah banyak. Hal ini sangat berbeda dengan usaha dagang, coba Anda perhatikan warung atau toko, pasti sangat banyak yang orang yang melakukan transaksi dengan cara berhutang bukan?.

Usaha jasa sifatnya memberikan pelayanan, sehingga transaksi yang dilakukan umumnya sama setiap hari, maka pencatatannya cukup menggunakan jurnal umum. Berbeda dengan usaha dagang yang sifatnya membeli dan menjual bermacam-macam barang yang terjadi secara berulang-ulang, maka pencatatannya tidak cukup hanya menggunakan jurnal umum, melainkan harus menggunakan jurnal khusus.

Itu sebagian kecil perbedaan yang terjadi antara perusahaan jasa dengan perusahaan dagang, masih banyak lagi perbedaan lainnya. Untuk lebih jelasnya mari kita pelajari Modul ini dengan penuh semangat.



Petunjuk Penggunaan Modul

Modul ini terdiri dari beberapa materi yang disusun secara berurutan mulai dari unit 1 s.d. unit 2. Pembahasan setiap unit merupakan satu kesatuan untuk dapat memahami modul secara baik. Anda perlu mengikuti petunjuk berikut untuk membaca modul.

1. Baca pengantar modul untuk mengetahui materi modul secara utuh.
2. Membaca tujuan yang diharapkan setelah membaca atau mempelajari modul.
3. Mempelajari modul secara berurutan agar memperoleh pemahaman yang utuh.
4. Lakukan semua penugasan yang ada pada modul untuk mendapatkan pemahaman mengenai materi modul dengan baik.
5. Lakukan penilaian pemahaman dengan mengisi soal-soal latihan yang disediakan di akhir unit.
6. Anda dapat melanjutkan ke modul selanjutnya bila hasil penilaian pemahaman memiliki skor 70 atau lebih.
7. Bila ada kesulitan untuk memahami materi modul, Anda dapat meminta bantuan teman, tutor, atau orang yang Anda anggap dapat memberikan penjelasan lebih baik daripada modul kepada Anda.
8. Selamat membaca dan mempelajari modul



Catat dan Laporkan Transaksi Dagang 1



Pengantar Modul

Sebelumnya Anda sudah mempelajari pencatatan dan siklus akuntansi pada perusahaan jasa. Tentunya Anda sudah memahami bagaimana pencatatan akuntansi. Dalam modul kali ini Anda akan mempelajari bagaimana pencatatan dan siklus akuntansi dalam perusahaan dagang. Pada dasarnya alur pencatatan dalam perusahaan dagang sama dengan perusahaan jasa, yaitu dimulai dari pencatatan transaksi ke dalam jurnal, memposting jurnal ke dalam buku besar, menyusun saldo akhir buku besar, membuat jurnal koreksi atau penyesuaian, menyusun kertas kerja, membuat laporan keuangan, membuat jurnal penutup, dan menyusun neraca saldo setelah penutup. Akan tetapi karena transaksi yang terjadi dalam perusahaan dagang berbeda dengan perusahaan jasa, maka ada perbedaan dalam hal bentuk jurnal yang digunakan, dan laporan keuangan yang dibuat.

Sebelum kita pelajari pencatatan akuntansi dalam perusahaan dagang, coba perhatikan usaha dagang yang ada disekitar tempat tinggal Anda, misalnya warung, toko, agen, mini market, grosir, atau usaha dagang lainnya!. Coba bandingkan dengan usaha jasa yang sudah Anda pelajari sebelumnya, misalnya bengkel, salon, rental atau penyewaan, biro jasa, percetakan, dan lain sebagainya. Dapatkah Anda menganalisis perbedaannya?.

Dalam usaha jasa pembayaran umumnya langsung dilakukan seluruhnya setelah transaksi

Tanggal 2 : Karena ada sebagian yang rusak dikembalikan kembali kepada Agen Makmur 1 peti telur ayam negeri (mengirim nota debit)

Tanggal 4 : Menjual 9 peti telur ayam negeri sebesar Rp500.000,00 per peti kepada Toko Kue Aneka, dengan syarat pembayaran 7/10 n/15

Tanggal 5 : Karena kualitasnya kurang baik diterima kembali dari Toko Kue Aneka ½ peti (menerima nota kredit)

Tanggal 6 : Membayar utang dagang kepada Agen Makmur

Tanggal 8 : Menerima pelunasan piutang dari Toko Kue Aneka

1. Metode Fisik

Jika perusahaan menggunakan metode fisik atau periodik, maka pencatatannya sebagai berikut!

UD Tuan Indra Jurnal Umum (dalam rupiah) Per Desember 2018					
Tanggal		Akun	Ref	D	K
Des	1	Pembelian Utang dagang Agen Makmur		3.500.000,00 -	- 3.500.000,00
	2	Utang dagang Agen Makmur Retur pembelian		350.000,00 -	- 350.000,00
	4	Piutang dagang Toko Kue Aneka Penjualan		4.500.000,00 -	- 4.500.000,00
	5	Retur penjualan Piutang dagang Toko Kue Aneka		250.000,00 -	- 250.000,00
	6	Utang dagang Agen Makmur Potongan pembelian Kas		3.150.000,00 - -	- 157.500,00 2.992.500,00
	8	Kas Potongan penjualan Piutang dagang Toko Kue Aneka		3.952.500,00 297.500,00 -	- - 4.250.000,00

Keterangan: Tanggal 6 : Utang dagang Rp3.500.000,00
Retur pembelian (Rp350.000,00)
Sisa utang dagang Rp3.150.000,00
Potongan pembelian 5% (Rp157.500,00)
Jumlah yang dibayar Rp2.992.500,00

UNIT 1

KARAKTERISTIK PERUSAHAAN DAGANG



sumber: tempo

Gambar 1. Karakteristik perusahaan dagang adalah membeli barang jadi dari partai besar.

A. Syarat Pembayaran

Kegiatan utama perusahaan dagang adalah membeli barang jadi dari partai besar lalu menjualnya kembali kepada konsumen dalam partai yang lebih kecil. Barang yang dijual tidak mengalami perubahan bentuk atau proses produksi, karena barang yang dijual merupakan barang setengah jadi maupun barang jadi. Seandainya ada perubahan pun tidak terlalu signifikan, yaitu hanya pada proses pengepakan atau pembungkusan.

Transaksi dalam perusahaan dagang banyak yang dilakukan secara utang (*credit*), maka kita perlu memahami syarat- syarat dalam pembayaran yang tertera pada faktur. Syarat tersebut antara lain :

1. End Of Month (EOM)

Jika dalam faktur tertulis syarat pembayaran EOM, ini berarti pembayaran utang paling lambat akhir bulan.

Dokumen dalam pengembalian barang dibedakan menjadi :

1. Nota Debet (retur pembelian)

Yaitu dokumen pengembalian barang yang dikirim pembeli kepada penjual, karena barang yang yang diterima tidak sesuai dengan pesanan atau mengalami kerusakan, sehingga pembeli mendebit (mengurangi) utangnya.

2. Nota Kredit (retur penjualan)

Yaitu dokumen penerimaan barang yang dikirim penjual kepada pembeli, sebagai balasan bahwa barang yang dikembalikan sudah diterima, sehingga penjual mengkredit (mengurangi) piutangnya.



D. Mekanisme Debit (D) dan Kredit (K) Perusahaan Dagang

Untuk mencatat transaksi dalam jurnal, Anda harus mengetahui posisi beberapa kelompok akun dalam mekanisme debit dan kredit.

Tabel 1. Mekanisme Pencatatan Debit dan Kredit

No	Akun	Bertambah	Berkurang	Saldo Normal
1	Harta	D	K	D
2	Utang	K	D	K
3	Modal	K	D	K
4	Penjualan	K	D	K
5	Pembelian	D	K	D
6	Beban	D	K	D



E. Jurnal Umum

Adalah mencatat transaksi secara kronologis. Pencatatan transaksi ke dalam jurnal umum bisa dilakukan dengan dua metode, yaitu metode fisik atau metode perpetual. Metode fisik biasa digunakan untuk perusahaan dagang yang masih berskala kecil atau sederhana. Sedangkan metode perpetual digunakan oleh perusahaan dagang yang lebih besar. Jadi penggunaan metode fisik atau perpetual, disesuaikan dengan kebutuhan.

Contoh : Berikut adalah sebagian transaksi yang terjadi dalam usaha dagang Tuan Indra yang bergerak dalam jual beli telur, pada bulan Desember 2018 :

Tanggal 1 : Membeli 10 peti telur ayam negeri sebesar Rp350.000,00 per peti dari Agen Makmur, dengan syarat 5/7 n/30

Misalnya kita membeli barang tanggal 15 Januari 2019, maka kita harus sudah membayar utang tersebut paling lambat tanggal 31 Januari 2019 (akhir bulan)

2. N/30

Jika dalam faktur tertulis syarat N/30, ini berarti pembayaran utang paling lambat 30 hari setelah transaksi pembelian.

Misalnya kita membeli barang tanggal 5 April 2019, maka kita harus sudah membayar utang tersebut paling lambat tanggal 5 Mei 2019 (30 hari).

3. 10/5 n/30

Jika dalam faktur tertulis syarat 10/5 N/30, ini berarti pembayaran utang paling lambat 30 hari setelah transaksi, jika mampu melunasi dalam waktu hanya 5 hari, maka kita akan mendapat potongan harga 10%.

Misalnya kita membeli barang tanggal 8 Oktober 2019 seharga Rp1.000.000,00, maka kita harus sudah membayar utang tersebut paling lambat tanggal 7 Oktober 2019, tetapi jika kita melunasinya diantara tanggal 9, 10, 11, 12, atau 13 Oktober 2019, maka kita cukup membayar utang tersebut sebesar Rp900.000,00 karena mendapat potongan Rp100.000,00 (10% x Rp1.000.000,00)

B. Syarat Penyerahan Barang

Pembelian barang dagang dalam jumlah besar sering membutuhkan biaya tambahan untuk mengirim barang tersebut sampai ke tangan konsumen. Maka dalam hal ini ada beberapa syarat dalam penyerahan barang, yaitu :

1. Franco gudang penjual (*Free On Board Shipping Point*)

Ini berarti biaya angkut dari gudang penjual sampai ke gudang pembeli akan ditanggung oleh pembeli. Syarat ini akan menimbulkan terjadinya beban angkut pembelian

2. Franco gudang pembeli (*Free On Board Destination Point*)

Ini berarti biaya angkut dari gudang penjual sampai ke gudang pembeli akan ditanggung oleh penjual. Syarat ini akan menimbulkan terjadinya beban angkut penjualan

C. Pengembalian Barang

Ada kalanya barang yang kita jual atau beli tidak sesuai dengan pesanan, mengalami kerusakan pada saat barang tersebut diterima, sehingga barang tersebut harus dikembalikan (retur).

4	
5	
6	
7	



Lembar Kerja Analisa Bukti Transaksi dan Membuat Jurnal Umum

No	Bukti Dokumen																																																		
1	<div data-bbox="422 309 1264 689" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">FAKTUR</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Tanggal : 11 Januari 2011</td> <td style="width: 50%;">Kepada Yth:</td> </tr> <tr> <td>No : 044/BS7/1101/2011</td> <td>Bpk. Dani</td> </tr> <tr> <td>Garansi sampai : 11 Januari 2012</td> <td>STT Anderson Minahasa</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Manado</td> </tr> </table> <p>Mohon diterima barang-barang pesanan sbb:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Qty</th> <th>NAMA BARANG</th> <th>ITEM ID</th> <th>HARGA SATUAN</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5 unit</td> <td>Telebit Pc station</td> <td>Nc 120</td> <td>Rp 650.000,-</td> <td>Rp 3.250.000,-</td> </tr> <tr> <td>1 unit</td> <td>Switch hub tp link</td> <td>Ti 1008</td> <td>Rp 125.000,-</td> <td>Rp 125.000,-</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ongkos kirim</td> <td></td> <td></td> <td>Rp 100.000,-</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td style="text-align: right;">Rp 3.475.000,-</td> </tr> </tbody> </table> <table border="0" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 20%;">Diterima Oleh:</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Delivery Zaenal Mutajin </td> <td style="width: 20%; text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Marking: Agus </td> <td style="width: 20%; text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Gudang: Asep Setiawan </td> <td style="width: 20%; text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/> Approval: Novi Cahyani </td> </tr> </table> </div> <p>Analisa: Tanggal 11 Januari 2011, Bpk Dani membeli barang dagang berupa peralatan listrik senilai Rp3.475.000 secara kredit (faktur)</p> <p>Jurnal Umum Metode Fisik:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Pembelian</td> <td style="text-align: right;">Rp3.475.000</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Utang dagang</td> <td style="text-align: right;">-</td> <td style="text-align: right;">Rp3.475.000</td> </tr> </table> <p>Jurnal Umum Metode Perpetual:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>Persediaan barang dagang</td> <td style="text-align: right;">Rp3.475.000</td> <td style="text-align: right;">-</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">Utang dagang</td> <td style="text-align: right;">-</td> <td style="text-align: right;">Rp3.475.000</td> </tr> </table>	Tanggal : 11 Januari 2011	Kepada Yth:	No : 044/BS7/1101/2011	Bpk. Dani	Garansi sampai : 11 Januari 2012	STT Anderson Minahasa		Manado	Qty	NAMA BARANG	ITEM ID	HARGA SATUAN	TOTAL	5 unit	Telebit Pc station	Nc 120	Rp 650.000,-	Rp 3.250.000,-	1 unit	Switch hub tp link	Ti 1008	Rp 125.000,-	Rp 125.000,-		Ongkos kirim			Rp 100.000,-					Rp 3.475.000,-	Diterima Oleh:	<input checked="" type="checkbox"/> Delivery Zaenal Mutajin	<input checked="" type="checkbox"/> Marking: Agus	<input checked="" type="checkbox"/> Gudang: Asep Setiawan	<input checked="" type="checkbox"/> Approval: Novi Cahyani	Pembelian	Rp3.475.000	-	Utang dagang	-	Rp3.475.000	Persediaan barang dagang	Rp3.475.000	-	Utang dagang	-	Rp3.475.000
Tanggal : 11 Januari 2011	Kepada Yth:																																																		
No : 044/BS7/1101/2011	Bpk. Dani																																																		
Garansi sampai : 11 Januari 2012	STT Anderson Minahasa																																																		
	Manado																																																		
Qty	NAMA BARANG	ITEM ID	HARGA SATUAN	TOTAL																																															
5 unit	Telebit Pc station	Nc 120	Rp 650.000,-	Rp 3.250.000,-																																															
1 unit	Switch hub tp link	Ti 1008	Rp 125.000,-	Rp 125.000,-																																															
	Ongkos kirim			Rp 100.000,-																																															
				Rp 3.475.000,-																																															
Diterima Oleh:	<input checked="" type="checkbox"/> Delivery Zaenal Mutajin	<input checked="" type="checkbox"/> Marking: Agus	<input checked="" type="checkbox"/> Gudang: Asep Setiawan	<input checked="" type="checkbox"/> Approval: Novi Cahyani																																															
Pembelian	Rp3.475.000	-																																																	
Utang dagang	-	Rp3.475.000																																																	
Persediaan barang dagang	Rp3.475.000	-																																																	
Utang dagang	-	Rp3.475.000																																																	
2																																																			
3																																																			

PENUGASAN 1

Kita ketahui setiap transaksi pasti didukung oleh dokumen yang berupa bukti transaksi. Bukti tersebut bisa berupa faktur, nota, kuitansi, bon, dan sebagainya. Untuk penugasan ini Anda diminta untuk mengumpulkan 5 (lima) bukti transaksi yang terjadi dalam usaha dagang, bisa dari usaha dagang yang sama atau usaha dagang yang berlainan. Kemudian dari bukti transaksi tersebut, buatlah jurnal umumnya, baik dengan metode fisik atau perpetual!

1. Tujuan:

- a. Menganalisis isi bukti transaksi dalam usaha dagang
- b. Membuat jurnal umum sesuai isi transaksi tersebut

2. Media:

- a. Tabel analisis transaksi
- b. Alat tulis
- c. Kamera untuk mendokumentasikan (jika perlu)
- d. Alat hitung (kalkulator)

3. Langkah-langkah Kegiatan:

- a. Siapkan tabel atau lembar kerja.
- b. Kunjungi aktivitas usaha dagang yang ada di lingkungan sekitar rumah (misal toko, warung, kaki lima, agen, atau yang lainnya).
- c. Minta contoh dokumen transaksi mereka, jika tidak diberikan asli boleh kalian foto copi, atau difoto langsung dengan kamera kalian.
- d. Cari sampai Anda dapat 5 (lima) dokumen/bukti transaksi yang berbeda-beda.
- e. Tempel dokumen tersebut dalam tabel.
- f. Buatlah analisisnya, seperti contoh
- g. Buat jurnal umum dengan metode fisik dan metode perpetual

Tanggal 8:	Piutang dagang	Rp4.500.000,00
	Retur penjualan	(Rp250.000,00)
	Sisa piutang dagang	Rp4.250.000,00
	Potongan penjualan 7%	(Rp297.500,00)
	Jumlah yang diterima	Rp3.952.500,00

2. Metode Perpetual

Jika perusahaan menggunakan metode perpetual, maka pencatatannya sebagai berikut!

UD Tuan Indra Jurnal Umum (dalam rupiah) Per Desember 2018					
Tanggal		Akun	Ref	D	K
Des	1	Persediaan barang dagang		3.500.000,00	-
		Utang dagang Agen Makmur		-	3.500.000,00
	2	Utang dagang Agen Makmur		350.000,00	-
		Persediaan barang dagang		-	350.000,00
	4	Piutang dagang Toko Kue Aneka		4.500.000,00	-
		Penjualan		-	4.500.000,00
		Harga pokok penjualan		3.150.000,00	-
		Persediaan barang dagang		-	3.150.000,00
5		Retur penjualan		250.000,00	-
		Piutang dagang Toko Kue Aneka		-	250.000,00
		Persediaan barang dagang		175.000,00	-
		Harga pokok penjualan		-	175.000,00
6		Utang dagang Agen Makmur		3.150.000,00	-
		Potongan pembelian		-	157.500,00
		Kas		-	2.992.500,00
8		Kas		3.952.500,00	-
		Potongan penjualan		297.500,00	-
		Piutang dagang Toko Kue Aneka		-	4.250.000,00

Keterangan : Harga pokok penjualan adalah harga yang diperoleh pada saat membeli barang

LATIHAN 1

Setelah mempelajari materi jurnal umum, coba Anda kerjakan latihan berikut ini, agar Anda dapat memahami materi tersebut. Jika kesulitan maka tanyakanlah pada tutor Anda.

Berikut adalah sebagian transaksi yang terjadi pada Toko Buah milik Tuan Ar Razi, yang terjadi di Bulan Desember 2019 :

- Tanggal 1 : Membeli 20 Kg Jeruk Medan sebesar Rp20.000 per Kg, dari Agen Dimas, dengan syarat 5/7 n/15
- Tanggal 2 : Karena ada 2 Kg kualitasnya kurang baik, maka dikembalikan kepada Agen Dimas
- Tanggal 3 : Membeli 50 Kg Salak Pondoh sebesar Rp8.000 per Kg, dari Agen Manise, dengan syarat 10/5 n/30
- Tanggal 4 : Membeli 10 Kg Apel Malang Rp17.000 per Kg
- Tanggal 5 : Menjual 7 Kg Jeruk Medan sebesar Rp30.000 per Kg, kepada Tuan Joko, dengan syarat n/7
- Tanggal 6 : Menjual 25 Kg Salak Pondoh sebesar Rp10.000 per Kg, kepada Toko Segar, dengan syarat 5/5 n/15
- Tanggal 7 : Diterima pengembalian 2 Kg Salak Pondoh dari Toko Segar, karena buahnya rusak atau busuk
- Tanggal 8 : Membayar utang dagang kepada Agen Dimas
- Tanggal 9 : Membayar utang dagang kepada Agen Manise
- Tanggal 10 : Menerima pelunasan piutang dagang dari Tuan Joko
- Tanggal 11 : Menerima pelunasan piutang dagang dari Toko Segar
- Tanggal 12 : Menjual 3 Kg Apel Malang Rp20.000 per Kg

Berdasarkan transaksi tersebut, cobalah Anda buat jurnal umum yang harus dibuat Tuan Ar Razi, apabila Tuan Ar Razi menggunakan metode:

- a. Fisik (periodik)
- b. Perpetual

UNIT 2

MENCATAT TRANSAKSI



sumber: www.harmony.co.id

Gambar 2. Pencatatan transaksi keuangan adalah kegiatan penting yang harus dilakukan oleh sebuah bisnis.



A. Jurnal Khusus (*Special Journal*)

Transaksi dalam perusahaan dagang, seperti menjual, membeli, membayar utang, dan pelunasan piutang, sering terjadi secara berulang-ulang di hari yang sama, sehingga akan sulit jika pencatatan seluruhnya menggunakan jurnal umum. Maka untuk memudahkan pencatatan tersebut, sebaiknya perusahaan dagang menggunakan jurnal khusus. Jurnal khusus berarti transaksi dikelompokkan sesuai jenisnya masing-masing.

Jurnal khusus dapat dibedakan menjadi:

1. Jurnal Pembelian (*purchase journal*), digunakan untuk mencatat transaksi pembelian barang dagang, maupun pembelian lainnya yang dilakukan secara kredit (faktur)
2. Jurnal Penjualan (*sales journal*), digunakan untuk mencatat penjualan barang dagang yang dilakukan secara kredit (faktur)
3. Jurnal Pengeluaran Kas (*Cash Payment Journal*), digunakan untuk mencatat seluruh transaksi yang mengakibatkan berkurangnya kas atau pengeluaran uang

Pencatatan ke dalam jurnal pembelian sebagai berikut!

UD Tuan Indra							
Jurnal Pembelian (dalam rupiah)							
Periode, 31 Desember 2018							
Tanggal	Kreditur	Syarat	Pembelian	Debit			Kredit
				Serba Serbi			Utang Dagang
				Ket	Ref	Jumlah	
Des 1	Agen Makmur	5/7 n/30	3.500.000,00				3.500.000,00
9	Agen Jaya	10/5 n/30	5.000.000,00	Peralatan			5.000.000,00
10	Toko Akhtar			Perlengkapan		200.000,00	200.000,00
11	Toko Danish					400.000,00	400.000,00
Jumlah			8.500.000,00			600.000,00	9.100.000,00

2. Jurnal Penjualan (*Sales Journal*)

Sebagian transaksi dalam toko milik Tuan Indra di Bulan Desember 2018 :

- Tanggal 4 : Menjual 9 peti telur ayam negeri sebesar Rp500.000,00 per peti kepada Toko Kue Aneka, dengan syarat pembayaran 7/10 n/15
- Tanggal 12 : Menjual 9 peti telur bebek sebesar Rp700.000,00 per peti kepada Toko Roti Putri, dengan syarat 5/7 n/30
- Tanggal 13 : Menjual 1 peti telur bebek sebesar Rp750.000 kepada Pak Taufik, dengan syarat n/7

Pencatatan ke dalam jurnal penjualan sebagai berikut!

UD Tuan Indra					
Jurnal Penjualan (dalam rupiah)					
Periode, 31 Desember 2018					
Tanggal	Debitur	Syarat	Debit		Kredit
			Piutang Dagang		Penjualan
Des 4	Toko Kue Aneka	7/10 n/15	4.500.000,00		4.500.000,00
12	Toko Roti Putri	5/7 n/30	6.300.000,00		6.300.000,00
13	Pak Taufik	n/7	750.000,00		750.000,00
Jumlah			11.550.000,00		11.550.000,00

3. Jurnal Pengeluaran Kas (*Cash Payment Journal*)

Sebagian transaksi dalam toko milik Tuan Indra di Bulan Desember 2018 :

- Tanggal 6 : Membayar utang dagang kepada Agen Makmur
- Tanggal 14 : Membayar utang dagang kepada Agen Jaya

Tanggal 15 : Membayar listrik Rp200.000,00

Tanggal 16 : Membeli 3 peti telur puyuh sebesar Rp250.000 per peti

Tanggal 17 : Membayar utang dagang kepada Toko Akhtar

Pencatatan ke dalam jurnal pengeluaran kas sebagai berikut!

UD Tuan Indra								
Jurnal Pengeluaran Kas (dalam rupiah)								
Periode, 31 Desember 2018								
Tanggal	Keterangan	Debit					Kredit	
		Pembelian	Utang Dagang	Serba-serbi			Potongan Pebelian	Kas
Ket	Ref			Jumlah				
Des 6	Agen Makmur		3.150.000,00	Beban listrik		200.000,00	157.500,00	2.992.500,00
14	Agen Jaya		5.000.000,00				500.000,00	4.500.000,00
15	PLN							200.000,00
16	Tunai	750.000,00						750.000,00
17	Toko Akhtar		200.000,00					200.000,00
Jumlah		750.000,00	8.350.000,00			200.000,00	657.500,00	8.642.500,00

4. Jurnal Penerimaan Kas (*Cash Receive Journal*)

Sebagian transaksi dalam toko milik Tuan Indra di Bulan Desember 2018 :

Tanggal 8 : Menerima pelunasan piutang dagang dari Toko Kue Aneka

Tanggal 18 : Menerima pelunasan piutang dagang dari Toko Roti Putri

Tanggal 19 : Menerima pendapatan bunga dari bank Rp225.000,00

Tanggal 20 : Menerima pelunasan piutang dagang dari Pak Taufik

Tanggal 21 : Menjual 3 peti telur puyuh Rp350.000

Pencatatan ke dalam jurnal penerimaan kas sebagai berikut!

UD Tuan Indra								
Jurnal Penerimaan Kas (dalam rupiah)								
Periode, 31 Desember 2018								
Tanggal	Keterangan	Debit		Debit				
		Kas	Potongan Penjualan	Penjualan	Piutang Dagang	Serba-serbi		
						Ket	Ref	Jumlah
Des 8	Tk Kue Aneka	3.952.500,00	297.500,00		4.250.000,00			
18	Tk Roti Putri	5.985.000,00	315.000,00		6.300.000,00			
19	Bunga bank	225.000,00				Pendapatan bg		225.000,00
20	Pak Taufik	750.000,00			750.000,00			
21	Tunai	1.050.000,00		1.050.000,00				
Jumlah		11.962.500,00	612.500,00	1.050.000,00	11.300.000,00			225.000,00

4. Jurnal Penerimaan Kas (*Cash Receive Journal*), digunakan untuk mencatat seluruh transaksi yang mengakibatkan bertambahnya kas atau penerimaan uang

Adapun manfaat digunakannya jurnal khusus antara lain:

1. Memungkinkan pembagian pekerjaan (spesialisasi)

Jurnal umum yang mencatat semua transaksi pada satu jurnal sulit membagi pekerjaan secara baik. Pembagian pekerjaan akan berjalan dengan baik, apabila ada satu orang khusus yang menangani pencatatan jurnal pembelian dan jurnal pengeluaran kas, sehingga ini akan mendorong adanya spesialisasi dalam penanganan pekerjaan sehingga hasilnya akan semakin baik.

2. Memudahkan posting ke akun buku besar

Salah satu tujuan penyelenggaraan jurnal khusus adalah agar lebih mudah atau lebih praktis melakukan posting ke buku besar. Mengapa lebih mudah? Karena jurnal khusus dipindahkan ke akun buku besar secara berkala. Jadi, tidak perlu setiap terjadi transaksi langsung di posting ke buku besar.

3. Memungkinkan pengendalian Internal yang lebih baik

Pengendalian internal akan lebih baik apabila hanya satu orang petugas yang menangani satu atau dua jurnal khusus

4. Menghemat biaya

Menggunakan jurnal khusus memungkinkan penghematan biaya karena dapat menghemat kertas dan tenaga. Dengan jurnal umum, untuk 100 kali transaksi yang sama dibutuhkan 100 kali posting ke akun buku besar, sedangkan pada jurnal khusus, posting dapat dilakukan satu kali saja.

Contoh Jurnal Khusus:

1. Jurnal Pembelian (*Purchase Journal*)

Sebagian transaksi dalam toko milik Tuan Indra di Bulan Desember 2018 :

Tanggal 1 : Membeli 10 peti telur ayam negeri sebesar Rp350.000,00 per peti dari Agen Makmur, dengan syarat 5/7 n/30.

Tanggal 9 : Membeli 10 peti telur bebek sebesar Rp500.000,00 per peti dari Agen Jaya, dengan syarat 10/5 n/30.

Tanggal 10 : Membeli peti dan timbangan sebesar Rp200.000,00 dari Toko Akhtar dan baru akan dibayar minggu depan.

Tanggal 11 : Membeli kardus, kantong plastik, dan tali rafia sebesar Rp400.000,00 dari Toko Danish dengan syarat EOM.

5. Jurnal Memorial (*Memorial Journal*)

Pada dasarnya jurnal ini sudah dipelajari sebelumnya, jurnal umum atau memorial bukanlah termasuk jurnal khusus. Walaupun perusahaan sudah menggunakan jurnal khusus (jurnal pembelian, jurnal penjualan, jurnal pengeluaran kas, dan jurnal penerimaan kas), namun jurnal memorial atau umum tetap digunakan, untuk mencatat transaksi yang tidak bisa atau tidak memenuhi kriteria untuk dicatat ke dalam empat jurnal khusus tersebut. Misalnya adalah transaksi pengembalian barang (retur),

Sebagian transaksi dalam toko milik Tuan Indra di Bulan Desember 2018 :

- Tanggal 2 : Karena ada sebagian yang rusak dikembalikan kembali kepada Agen Makmur 1 peti telur ayam negeri (nota debit)
- Tanggal 5 : Karena kualitasnya kurang baik diterima kembali dari Toko Kue Aneka 1/2 peti (nota kredit)

Pencatatan ke dalam jurnal memorial sebagai berikut!

UD Tuan Indra Jurnal Memorial (dalam rupiah) Periode, 31 Desember 2018					
Tanggal		Akun	Ref	D	K
Des	2	Utang dagang Agen Makmur Retur pembelian		350.000,00 -	- 350.000,00
	5	Retur penjualan Piutang dagang Toko Kue Aneka		250.000,00 -	- 250.000,00
Jumlah				600.000,00	600.000,00

LATIHAN 2.1

Berikut adalah sebagian transaksi Toko Buah milik Tuan Ar Razi, yang terjadi di Bulan Desember 2019 :

- Tanggal 1 : Membeli 20 Kg Jeruk Medan sebesar Rp20.000 per Kg, dari Agen Dimas, dengan syarat 5/7 n/15
- Tanggal 2 : Karena ada 2 Kg kualitasnya kurang baik, maka dikembalikan kepada Grosir Dimas
- Tanggal 3 : Membeli 50 Kg Salak Pondoh sebesar Rp8.000 per Kg, dari Agen Manise, dengan syarat 10/5 n/30
- Tanggal 4 : Membeli 10 Kg Apel Malang Rp17.000 per Kg
- Tanggal 5 : Menjual 7 Kg Jeruk Medan sebesar Rp30.000 per Kg, kepada Tuan Joko, dengan syarat n/7
- Tanggal 6 : Menjual 25 Kg Salak Pondoh sebesar Rp10.000 per Kg, kepada Toko Segar, dengan syarat 5/5 n/15
- Tanggal 7 : Diterima pengembalian 2 Kg Salak Pondoh dari Toko Segar, karena buahnya rusak atau busuk
- Tanggal 8 : Membayar utang dagang kepada Agen Dimas
- Tanggal 9 : Membayar utang dagang kepada Agen Manise
- Tanggal 10 : Menerima pelunasan piutang dari Tuan Joko
- Tanggal 11 : Menerima pelunasan piutang dari Toko Segar
- Tanggal 12 : Menjual 3 Kg Apel Malang Rp20.000 per Kg
- Tanggal 13 : Membayar listrik Rp200.000,00
- Tanggal 14 : Menerima bunga deposit dari bank Mandiri Rp250.000,00
- Tanggal 15 : Membeli 15 peti buah sebesar Rp17.000 per peti, dan 10 pack kantong plastik sebesar Rp6.000 per pack dari Toko Parcelindo dengan syarat n/14

Dari transaksi tersebut catatlah ke dalam:

1. Jurnal pembelian
2. Jurnal penjualan
3. Jurnal pengeluaran kas
4. Jurnal penerimaan kas
5. Jurnal memorial

Nama Akun: Retur penjualan

No. Akun: 412

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018 Des	31 Memorial	JM-1	250.000,00		250.000,00	

Nama Akun: Potongan penjualan

No. Akun: 413

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018 Des	31 Penerimaan	JKM-1	612.500,00		612.500,00	

Nama Akun: Pendapatan bunga

No. Akun: 421

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018 Des	31 Penerimaan	JKM-1		225.000,00		225.000,00

Nama Akun: Pembelian

No. Akun: 511

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018 Des	31 Pembelian	JB-1	8.500.000,00		8.500.000,00	
	31 Pengeluaran	JKK-1	750.000,00		9.250.000,00	

Nama Akun: Retur pembelian

No. Akun: 512

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018 Des	31 Memorial	JM-1		350.000,00		350.000,00

Nama Akun: Potongan pembelian

No. Akun: 513

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018 Des	31 Pengeluaran	JKK-1		657.500,00		657.500,00

Nama Akun: Beban listrik

No. Akun: 514

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018 Des	31 Pengeluaran	JKK-1	200.000,00		200.000,00	

Untuk menunjukkan bawah posting ke buku besar telah selesai dan benar dilakukan, maka dapat kita buktikan dengan membuat neraca saldo atau kumpulan saldo akhir dari masing-masing buku besar tersebut.

UD Tuan Indra
Rekapitulasi Jurnal Memorial (dalam rupiah)
Periode, 31 Desember 2018

Debit		Kredit	
Utang dagang	350.000,00	Retur pembelian	350.000,00
Retur penjualan	250.000,00	Piutang dagang	250.000,00
Jumlah	600.000,00	Jumlah	600.000,00

Dari data rekapitulasi jurnal khusus tersebut, dapat kita lihat akun-akun apa saja yang akan kita posting ke dalam buku besarnya masing-masing. Berikut adalah posting jurnal khusus ke buku besar pada UD Tuan Indra:

Nama Akun: Kas

No. Akun: 111

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo		
					Debit	Kredit	
2018	31	Penerimaan kas	JKM-1	11.962.500,00		11.962.500,00	
Des	31	Pengeluaran kas	JKK-1		8.642.500,00	3.320.000,00	

Nama Akun: Piutang dagang

No. Akun: 112

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo		
					Debit	Kredit	
2018	31	Penjualan	JP-1	11.550.000,00		11.550.000,00	
Des	31	Retur	JM-1		250.000,00	11.300.000,00	
	31	Penerimaan kas	JKM-1		11.300.000,00		

Nama Akun: Perlengkapan

No. Akun: 113

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo		
					Debit	Kredit	
2018	31	Pembelian	JB-1	400.000,00		400.000,00	
Des							

Nama Akun: Peralatan

No. Akun: 121

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo		
					Debit	Kredit	
2018	31	Pembelian	JB-1	200.000,00		200.000,00	
Des							

Nama Akun: Utang dagang

No. Akun: 211

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo		
					Debit	Kredit	
2018	31	Pembelian	JB-1			9.100.000,00	
Des	31	Retur	JM-1	350.000,00		8.750.000,00	
	31	Pengeluaran kas	JKK-1	8.350.000,00		400.000,00	

Nama Akun: Penjualan

No. Akun: 411

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo		
					Debit	Kredit	
2018	31	Penjualan	JP-1		11.550.000,00	11.550.000,00	
Des	31	Penerimaan	JKM-1		1.050.000,00	12.600.000,00	



B. Buku Besar (*Ladger*)

Tahap pencatatan berikutnya adalah memindahkan jurnal khusus yang telah dibuat ke dalam buku besar. Memindahkan jurnal khusus ke dalam buku besar (*posting*) dalam perusahaan dagang, tidak hanya dibuat ke dalam buku besar utama seperti perusahaan jasa, tetapi *posting* tersebut juga dibuat ke dalam buku besar pembantu untuk lebih merinci buku besar utama

1. Buku Besar Utama

Sebelum jurnal khusus diposting ke buku besar, sebaiknya dibuat daftar rekapitulasi jurnal. Tujuannya adalah untuk menguji keseimbangan saldo debit dan saldo kredit dari jurnal khusus, disamping itu rekapitulasi berguna untuk mengelompokkan transaksi-transaksi yang dicatat pada kolom serba serbi, atau akun yang tidak disiapkan kolomnya. Dengan demikian, proses *posting* ke buku besar akan lebih mudah.

UD Tuan Indra
Rekapitulasi Jurnal Pembelian (dalam rupiah)
Periode, 31 Desember 2018

Debit		Kredit	
Pembelian	8.500.000,00	Utang dagang	9.100.000,00
Peralatan	200.000,00		
Perlengkapan	400.000,00		
Jumlah	9.100.000,00	Jumlah	9.100.000,00

UD Tuan Indra
Rekapitulasi Jurnal Penjualan (dalam rupiah)
Periode, 31 Desember 2018

Debit		Kredit	
Piutang dagang	11.550.000,00	Penjualan	11.550.000,00
Jumlah	11.550.000,00	Jumlah	11.550.000,00

UD Tuan Indra
Rekapitulasi Jurnal Pengeluaran Kas (dalam rupiah)
Periode, 31 Desember 2018

Debit		Kredit	
Pembelian	750.000,00	Potongan pembelian	657.500,00
Utang dagang	8.350.000,00	Kas	8.642.500,00
Beban listrik	200.000,00		
Jumlah	9.300.000,00	Jumlah	9.300.000,00

UD Tuan Indra
Rekapitulasi Jurnal Penerimaan Kas (dalam rupiah)
Periode, 31 Desember 2018

Debit		Kredit	
Kas	11.962.500,00	Penjualan	1.050.000,00
Potongan penjualan	612.500,00	Piutang dagang	11.300.000,00
		Pendapatan bunga	225.000,00
Jumlah	12.575.000,00	Jumlah	12.575.000,00

LATIHAN 2.2

Berikut adalah data keuangan yang terjadi pada UD. Ar Razi berikut ini!

UD Ar Razi					
Jurnal Pembelian (dalam rupiah)					
Per, 31 Desember 2018					
Tanggal		Kreditur	Syarat	Debit	Kredit
				Pembelian	Utang Dagang
Des	1	Toko Adil	5/10 n/30	4.000.000,00	4.000.000,00
	3	Toko Bahagia	10/10 n/30	5.000.000,00	5.000.000,00
	5	Toko Sejahtera	5/10 n/30	6.000.000,00	6.000.000,00
		Jumlah		15.000.000,00	15.000.000,00

UD Ar Razi					
Jurnal Penjualan (dalam rupiah)					
Per, 31 Desember 2018					
Tanggal		Debitur	Syarat	Debit	Kredit
				Piutang Dagang	Penjualan
Des	8	Ny Desi	2/5 n/30	6.000.000,00	6.000.000,00
	9	Tn Miko	5/7 n/30	8.000.000,00	8.000.000,00
	10	Tn Romi	5/5 n/30	9.000.000,00	9.000.000,00
		Jumlah		23.000.000,00	23.000.000,00

UD Ar Razi					
Jurnal Memorial (dalam rupiah)					
Per, 31 Desember 2018					
Tanggal		Akun	Ref	Debit	Kredit
Des	2	Utang dagang Toko Adil		200.000,00	-
		Retur pembelian		-	200.000,00
	11	Retur penjualan		1.000.000,00	-
		Piutang dagang Tn Romi		-	1.000.000,00
		Jumlah		1.200.000,00	1.200.000,00

UD Tuan Indra Neraca Saldo (dalam rupiah) Periode, 31 Desember 2018			
No	Akun	Debit	Kredit
111	Kas	3.320.000,00	
112	Piutang dagang	0	
113	Perlengkapan	400.000,00	
121	Peralatan	200.000,00	
211	Utang dagang		400.000,00
411	Penjualan		12.600.000,00
412	Retur penjualan	250.000,00	
413	Potongan penjualan	612.500,00	
421	Pendapatan bunga		225.000,00
511	Pembelian	9.250.000,00	
512	Retur pembelian		350.000,00
513	Potongan pembelian		657.500,00
514	Beban listrik	200.000,00	
	Jumlah	14.232.500,00	14.232.500,00

2. Buku Besar Pembantu

Buku besar pembantu digunakan untuk mencatat akun tertentu serta perubahan-perubahan yang lebih terperinci. Catatan pada buku besar pembantu merupakan rincian dari salah satu akun yang ada pada buku besar utama. Maka dapat dikatakan bahwa buku besar pembantu merupakan perluasan dari buku besar utama.

Adapun buku besar pembantu yang digunakan antara lain:

a. Buku Besar Pembantu Piutang

Mencatat perubahan piutang dari debitur secara individual atau khusus, sehingga dapat merinci siapa saja pihak-pihak yang belum melunasi kewajibannya atau tagihannya kepada perusahaan, dan berapa jumlahnya.

Untuk mengetahui ada berapa dan siapa saja buku besar pembantu piutang, dapat kita lihat dari Jurnal Penjualan, Jurnal Memorial, dan Jurnal Penerimaan Kas.

Berikut adalah contoh buku besar pembantu Piutang Dagang dari UD Tuan Indra periode 31 Desember 2018:

Nama Akun: Piutang Dagang Toko Kue Aneka

No. Akun: 112-1

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018	4 Penjualan	JP-1	4.500.000,00		4.500.000,00	
Des	5 Retur	JM-1		250.000,00	4.250.000,00	
	8 Penerimaan	JKM-1		4.250.000,00	0	

UD Ar Razi
Jurnal Pengeluaran Kas (dalam rupiah)
Per, 31 Desember 2018

Tanggal	Keterangan	Debit					Kredit	
		Pembelian	Utang Dagang	Serba-serbi			Potongan Pembelian	Kas
				Ket	Ref	Jumlah		
Des 11	Toko Adil		3.800.000,00				190.000,00	3.610.000,00
13	Toko Bahagia		5.000.000,00				500.000,00	4.500.000,00
15	Tunai	700.000,00						700.000,00
16	BRI			Beban bunga		200.000,00		200.000,00
	Jumlah	700.000,00	13.300.000,00			200.000,00	690.000,00	9.010.000,00

UD Ar Razi
Jurnal Penerimaan Kas (dalam rupiah)
Per, 31 Desember 2018

Tanggal	Keterangan	Debit		Debit				
		Kas	Potongan Penjualan	Penjualan	Piutang Dagang	Serba-serbi		
						Ket	Ref	Jumlah
Des 12	Tn Romi	7.600.000,00	400.000,00		8.000.000,00			
13	Ny Desi	5.880.000,00	120.000,00		6.000.000,00			
17	Tn Miko	8.000.000,00			8.000.000,00			
18	Tunai	500.000,00		500.000,00				
20	BRI	300.000,00				Pendapatan bunga		300.000,00
	Jumlah	22.280.000,00	520.000,00	500.000,00	22.000.000,00			300.000,00

Dari data jurnal khusus tersebut, pindahkan (posting) ke dalam:

1. Buku besar (utama)
2. Buku besar pembantu utang dan piutang
3. Susun neraca saldo

PENUGASAN 2

Anda diminta untuk mewawancarai salah satu pedagang yang ada di sekitar Anda, tanyakan kepada mereka tentang data pembelian secara kredit, dan pengeluaran kas (pembayaran) yang terjadi dalam satu bulan terakhir. Sehingga kita dapat mengetahui berapa jumlah Utang dan kemana saja sumber pengeluaran mereka!

1. Tujuan:

- a. Mendeskripsikan jurnal khusus.
- b. Mencatat transaksi ke dalam jurnal khusus.

2. Media:

- a. Format Jurnal pembelian.
- b. Format Jurnal pengeluaran kas.
- c. Alat tulis.
- d. Alat hitung.

3. Langkah-langkah Kegiatan:

- a. Siapkan kolom jurnal pembelian dan jurnal pengeluaran kas.
- b. Lengkapi identitas atau nama pelaku usaha (.....).
- c. Lengkapi periode (.....).
- d. Wawancarai atau dapatkan keterangan kepada pedagang yang ada disekitarmu, mengenai pembelian (utang) dan pembayaran yang telah dilakukan.
- e. Tulis hasil informasi atau jawaban yang didapat ke dalam jurnal pembelian dan pengeluaran kas.
- f. Hitung jumlah setiap kolomnya.

Karakteristik Jurnal Khusus ditunjukkan oleh nomor ...

- A. (1), (2), dan (3)
- B. (1), (2), dan (4)
- C. (1), (2), dan (5)
- D. (2), (3), dan (4)
- E. (2), (3), dan (5)

5. Karakteristik Jurnal:

- (1) Pemindahan jurnal ke dalam buku besar sebaiknya dilakukan secara kronologis, setiap terjadi transaksi
- (2) Digunakan untuk mencatat semua transaksi perubahan keuangan, baik akun nominal dan akun riil
- (3) Bentuk jurnal sesuai dengan jumlah kolom yang diperlukan dalam mencatat transaksi sejenis
- (4) Digunakan untuk mencatat transaksi yang terjadi secara rutin dan sifatnya berulang-ulang
- (5) Proses pencatatan bisa dilakukan lebih dari satu orang, karena pengelompokkan jurnal lebih dari satu

Karakteristik Jurnal Khusus adalah ...

- A. (1), (2), dan (3)
- B. (1), (4), dan (5)
- C. (2), (3), dan (4)
- D. (2), (4), dan (5)
- E. (3), (4), dan (5)

6. Karakteristik Jurnal:

- (1) Kolom jurnal terdiri dari Tanggal, Akun, Ref, Debit, dan Kredit
- (2) Digunakan hanya untuk mencatat transaksi sejenis dan sering terjadi
- (3) Proses posting dilakukan secara periodik, tidak setiap hari kejadian
- (4) Tanggal posting jurnal adalah tanggal akhir bulan yang bersangkutan
- (5) Untuk mencatat semua transaksi perubahan aktiva dan passiva

Karakteristik Jurnal Khusus adalah ...

- A. (1), (2), dan (3)
- B. (1), (4), dan (5)
- C. (2), (3), dan (4)
- D. (2), (4), dan (5)
- E. (3), (4), dan (5)

Nama Akun: Piutang Dagang Toko Roti Putri No. Akun: 112-2

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018	12	Penjualan	JP-1	6.300.000,00		6.300.000,00
Des	18	Penerimaan	JKM-1		6.300.000,00	0

Nama Akun: Piutang Dagang Pak Taufik No. Akun: 112-3

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018	13	Penjualan	JP-1	750.000,00		750.000,00
Des	20	Penerimaan	JKM-1		750.000,00	0

b. Buku Besar Pembantu Utang

Mencatat perubahan utang kepada kreditur secara individual atau khusus, sehingga dapat merinci kepada siapa saja perusahaan berhutang, dan berapa saja jumlahnya.

Untuk mengetahui ada berapa dan siapa saja buku besar pembantu utang, dapat kita lihat dari Jurnal Pembelian, Jurnal Memorial, dan Jurnal Pengeluaran Kas.

Berikut adalah contoh buku besar pembantu Utang Dagang dari UD Tuan Indra periode 31 Desember 2018:

Nama Akun: Utang Dagang Agen Makmur No. Akun: 211-1

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018	1	Pembelian	JB-1		3.500.000,00	3.500.000,00
Des	2	Retur	JM-1	350.000,00		3.150.000,00
	6	Pengeluaran	JKK-1	3.150.000,00		0

Nama Akun: Utang Dagang Agen Jaya No. Akun: 211-2

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018	9	Pembelian	JB-1		5.000.000,00	5.000.000,00
Des	14	Pengeluaran	JKK-1	5.000.000,00		0

Nama Akun: Utang Dagang Toko Akhtar No. Akun: 211-3

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018	10	Pembelian	JB-1		200.000,00	200.000,00
Des	17	Pengeluaran	JKK-1	200.000,00		0

Nama Akun: Utang Dagang Toko Danish No. Akun: 211-4

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
2018	11	Pembelian	JB-1		400.000,00	400.000,00

Berdasarkan data transaksi di atas, pernyataan yang benar adalah ...

- A. Tanggal 5 Juni 2018 transaksi dicatat pada jurnal penerimaan kas dengan nilai kas Rp4.500.000,00 atas pelunasan piutang Rp4.500.000,00
- B. Tanggal 6 Juni 2018 transaksi dicatat pada jurnal penerimaan kas dengan nilai kas dan penjualan senilai Rp1.500.000,00
- C. Tanggal 7 Juni 2018 transaksi dicatat pada jurnal umum sebagai retur penjualan dan pengurangan harga atas piutang dagang sebesar Rp500.000,00
- D. Tanggal 8 Juni 2018 transaksi dicatat pada jurnal penjualan dengan nilai piutang dagang Rp750.000,00 atas penjualan barang dagang Rp750.000,00
- E. Tanggal 9 Juni 2018 transaksi di catat pada jurnal umum sebagai retur penjualan dan pengurangan harga atas utang dagang, senilai Rp250.000,00

3. Pernyataan transaksi dalam Jurnal:

- (1) Mencatat pembelian Kendaraan dari Dealer No Faktur FC06-17, dengan 48 angsuran bulanan, ditambah bunga 5% dari pokok utang
- (2) Mencatat pembelian Persediaan Barang Dagang, dengan pembayaran berupa Cek dan mendapatkan potongan harga
- (3) Mencatat pembelian Persediaan barang dagang, dan menyimpan faktur asli guna penjadwalan pembayaran agar tidak kena denda
- (4) Mencatat pembayaran faktur sebelum jatuh tempo agar mendapat potongan harga, sehingga terjadi penghematan keuangan
- (5) Mencatat pembelian Peralatan, 10% dibayar di awal sebagai tanda jadi pemesanan, sisanya dibayar akhir bulan

Pernyataan yang tepat termasuk ke dalam Jurnal Pembelian adalah ...

- A. (1), (2), dan (3)
- B. (1), (2), dan (5)
- C. (1), (3), dan (4)
- D. (1), (3), dan (5)
- E. (1), (4), dan (5)

4. Pernyataan tentang Jurnal:

- (1) Digunakan perusahaan untuk mencatat transaksi-transaksi sejenis yang bersifat rutin
- (2) Sebagai buku harian, yang banyaknya jumlah kolom disesuaikan dengan kebutuhan
- (3) Pencatatan transaksi ke dalam jurnal, dapat dilakukan oleh lebih dari satu orang
- (4) Pencatatan dilakukan secara kronologis dan menuliskan akun Debit dan Kredit dalam jurnal
- (5) Digunakan untuk mencatat seluruh transaksi perubahan harta, utang, dan modal

7. Berikut Jurnal Khusus dan saldo awal piutang suatu perusahaan dagang.

UD. Rizky Mustika								
Jurnal Penerimaan Kas								
Per 31 Desember 2016								
(Rp.000)								
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit		Kredit			
			Kas	Pot Penjualan	Piutang Dagang	Penjualan	Serba-Serbi	
							Akun	Jumlah
Des	5	Tk Indah	8.000		8.000			
	10	Tunai	4.500			4.500		
	12	Tk Cahaya	7.400		7.400			
	29	Tk Merlyn	3.000		3.000			
	30	Sewa gedung	800				Pendapatan	800

Daftar saldo Piutang dagang per 30 November 2016:

Toko Indah Rp. 15.000.000

Toko Cahaya Rp. 10.000.000

Toko Merlyn Rp. 4.000.000

Berdasarkan jurnal di atas posting ke buku besar pembantu piutang dagang bentuk tiga kolom yang benar adalah ...

A. Toko Indah

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	D/K	Saldo
Desember	1 Saldo		8.000.000	D	15.000.000
	5	8.000.000		D	23.000.000

B. Toko Indah

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	D/K	Saldo
Desember	1 Saldo			D	15.000.000
	5		8.000.000	D	23.000.000

C. Toko Cahaya

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	D/K	Saldo
Desember	1 Saldo			D	10.000.000
	12		7.400.000	D	7.400.000

D. Toko Cahaya

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	D/K	Saldo
Desember	1 Saldo			D	10.000.000
	12		7.400.000	D	2.600.000

RANGKUMAN

1. Perusahaan dagang adalah perusahaan yang aktivitasnya adalah membeli barang dari partai besar, lalu menjual kembali barang tersebut kepada partai yang lebih kecil atau eceran.
2. Karakteristik perusahaan dagang antara lain adanya wujud barang secara fisik, sehingga bisa dilihat dan disentuh, sehingga memungkinkan adanya transaksi pengembalian barang yang tidak sesuai dengan pesanan (retur)
3. Pembayaran dalam perusahaan dagang, selain secara tunai banyak yang dilakukan secara berhutang atau angsuran (termin)
4. Termin dalam perusahaan dagang bermacam-macam tergantung kebijakan pedagang itu sendiri. Secara umum yang paling sering digunakan antara lain *n/30* (pembayaran paling lambat 30 hari), *End of month* (pembayaran paling lambat akhir bulan), atau gabungan dengan potongan, misalnya *5/10 n/30* (pembayaran paling lambat 30 hari, jika mampu membayar kurang dari sama dengan 10 hari akan mendapat potongan harga 5%)
5. Penyerahan atau pengiriman barang dalam jumlah besar, sering memunculkan terjadinya beban angkut. Dalam hal ini ada syarat yang umum digunakan, yaitu *franco gudang penjual* (beban angkut ditanggung pembeli) dan *franco gudang pembeli* (beban angkut ditanggung penjual)
6. Karena transaksi perusahaan dagang sering terjadi secara berulang-ulang untuk transaksi yang sama, maka pencatatannya menggunakan jurnal khusus, yaitu jurnal pembelian, jurnal penjualan, jurnal pengeluaran kas, dan jurnal penerimaan kas
7. Untuk transaksi yang tidak bisa dicatat ke dalam empat jurnal khusus tersebut, maka penggunaan jurnal umum (memorial) tetaplah digunakan
8. Posting ke dalam buku besar dalam perusahaan dagang selain memposting ke dalam buku besar utama (sama dengan perusahaan jasa), juga memposting ke dalam buku besar pembantu, untuk merinci buku besar utama.
9. Tidak semua buku besar utama membutuhkan rincian buku besar pembantu, maka buku besar pembantu yang digunakan hanya buku besar pembantu Piutang Dagang, dan buku besar pembantu Utang dagang
10. Sumber pencatatan buku besar pembantu Piutang Dagang dapat melihat dari Jurnal Penjualan, Jurnal Umum (jika ada retur), dan Jurnal Penerimaan Kas
11. Sumber pencatatan buku besar pembantu Utang Dagang dapat melihat dari Jurnal Pembelian, Jurnal Umum (jika ada retur), dan Jurnal Pengeluaran Kas
12. Untuk membuktikan apakah posting ke buku besar telah benar kita lakukan, maka dapat kita susun daftar Neraca Saldo (kumpulan saldo akhir dari masing-masing buku besar)

UJI KOMPETENSI

Pilihlah jawaban yang paling tepat dengan memberi tanda silang (x) pada huruf A, B, C, D, atau E.

1. Di bawah ini pernyataan dan transaksi yang berhubungan dengan jurnal khusus perusahaan dagang:

- (1) Tanggal 1 November dijual barang dagang kepada Toko Bunda seharga Rp15.000.000,00 dengan menerima cek, dicatat dalam Jurnal Penjualan
- (2) Jurnal Pembelian adalah jurnal yang digunakan untuk mencatat transaksi pembelian barang dagang baik secara tunai maupun kredit
- (3) Tanggal 5 November dijual barang dagangan kepada Fa Ananda seharga Rp5.000.000,00 dibayar tunai, dicatat dalam Jurnal Penerimaan Kas
- (4) Jurnal Pengeluaran Kas adalah jurnal yang digunakan untuk mencatat transaksi yang menimbulkan pengeluaran uang tunai atau setara uang tunai
- (5) Tanggal 10 November dibeli barang dagangan dari PT Keluarga seharga Rp7.500.000,00 dengan faktur no. 123/S/XI/18, dicatat pada Jurnal Pembelian

Berdasarkan pernyataan dan transaksi di atas, pernyataan yang tepat terdapat pada nomor ...

- A. (1), (2), dan (3)
 - B. (1), (3), dan (5)
 - C. (2), (3), dan (4)
 - D. (2), (4), dan (5)
 - E. (3), (4), dan (5)
2. Berikut ini transaksi (sebagian) toko bangunan Adi Karya bulan Juni 2018:
- (1) Tanggal 5 Juni 2018, menerima pelunasan piutang dari CV.Biru atas transaksi tanggal 26 Mei 2018 sebesar Rp4.500.000,00 dengan syarat pembayaran 2/10, n/30.
 - (2) Tanggal 6 Juni 2018, menjual barang dagang kepada toko Fitri sebesar Rp1.500.000,00 syarat pembayaran 2/10, n/30.
 - (3) Tanggal 7 Juni 2018, diterima nota kredit kepada UD.Karya Abadi atas pengembalian barang dagang yang dibeli tanggal 3 Juni 2018 sebesar Rp500.000,00.
 - (4) Tanggal 8 Juni 2018, dijual barang dagang kepada toko Mawar sebesar Rp750.000,00
 - (5) Tanggal 9 Juni 2018, dikirim nota debet kepada CV.Mandala atas transaksi tanggal 4 Juni sebesar Rp250.000,00.

D. Toko Indah

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Mei	1	Saldo			1.000.000	
	15	Posting	JKM	600.000	-	400.000

E. Toko Indah

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Mei	1	Saldo				1.000.000
	15	Posting	JKM	600.000	400.000	

9. Saldo awal piutang dan Jurnal Penerimaan Kas "Agen Diky" per Desember 2015 sebagai berikut!

Saldo awal piutang dagang bulan November 2015

No	Debitur	Jumlah
1	Toko Ainun	Rp9.000.000
2	Toko Sejati	Rp7.500.000
3	Toko Habibi	Rp5.000.000

Toko Diky Jurnal Penerimaan Kas Per 31 Desember 2015									
Tanggal	Keterangan	Debit		Kredit					
		Kas	Pot. Penj	Penjualan	Piutang Dagang	Serba-Serbi			
						Ket	Jumlah		
Des	4	Toko Habibi	2.800.000	200.000		3.000.000			
	8	Tunai	2.000.000		2.000.000				
	12	Toko Sejati	7.350.000	150.000		7.500.000			
	15	Bunga	250.000						250.000
	17	Toko Ainun	9.000.000			9.000.000			

Posting ke dalam Buku Besar Pembantu yang benar adalah ...

A. Toko Habibi

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des	1	Saldo				5.000.000
	4	Posting	JKM	3.000.000		8.000.000

B. Toko Sejati

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 1	Saldo				7.500.000	
12	Posting	JKM	7.500.000		15.000.000	

C. Toko Ainun

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 1	Saldo				9.000.000	
17	Posting	JKM		9.000.000		9.000.000

D. Toko Habibi

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 1	Saldo				5.000.000	
4	Posting	JKM		3.000.000	2.000.000	

E. Toko Sejati

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 1	Saldo				7.500.000	
12	Posting	JKM		7.350.000	150.000	

10. Data keuangan Galuh Grosir, sebagai berikut (dalam rupiah):

Galuh Grosir Jurnal Penjualan Per 31 Desember 2018					
					Hal: 01
Tanggal	Nomor Faktur	Akun	Syarat Pembayaran	Piutang Dagang (D) Penjualan (K)	
Des 2016	3	101/F	Toko Rapih	2/10, n/30	500.000,00
	7	102/F	Toko Bersama	2/10, n/30	600.000,00
	12	103/F	Toko Sejahtera	2/10, n/30	400.000,00
	18	104/F	Toko Mandiri	2/10, n/45	1.000.000,00
	22	105/F	Toko Bersama	2/10, n/20	2.000.000,00

Berdasarkan data tersebut, posting ke dalam buku besar yang benar adalah ...

A. Piutang dagang

112

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2016	31	Posting	JP	4.500.000,00		4.500.000,00

B. Piutang dagang 112

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2016	31 Toko Rapih	JP	500.000,00		500.000,00	
	Toko Bersama	JP	600.000,00		600.000,00	
	Toko Sejahtera	JP	400.000,00		400.000,00	
	Toko Mandiri	JP	1.000.000,00		1.000.000,00	
	Toko Bersama	JP	2.000.000,00		2.000.000,00	

C. Piutang dagang 112

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2016	31 Posting	JP	4.500.000,00			4.500.000,00

D. Penjualan 411

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2016	31 Posting	JP		4.500.000,00		4.500.000,00

E. Penjualan 112

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2016	31 Posting	JP	4.500.000,00		4.500.000,00	

11. Perhatikan data dalam Jurnal Khusus berikut ini!

UD. Rahmania Jurnal Penerimaan Kas (Ribuan Rupiah) Per 31 Desember 2018									
Halaman 01									
Tanggal	Keterangan	Ref	Debet		Kredit				
			Kas	Pot. Penjualan	Piutang	Penjualan	Serba-serbi		
							Nama Akun	Ref	Jumlah
2015 Juni	1 PT. KANGURU		5.000,00		5.000,00	-	-		-
	2 Toko SERIBU		7.350,00	150,00	7.500,00		-		-
	3 Mesin		12.500,00		-	-	Mesin		12.500,00
	4 Tuan Habil		2.000,00			2.000,00	-		-
	5 Pendapatan bunga		500,00		-	-	Pend. bunga		500,00

Berdasarkan data tersebut, posting ke Buku Besar yang benar adalah ...

A. Kas 114

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 2016	30 Posting	JP-01	27.350,00		27.350,00	
	Posting	JPK-01		150,00	27.200,00	

B. Potongan Penjualan 412

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 2016	30 Posting	JPK-01	150,00		150,00	

C. Piutang 112

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 2016	30 Posting	JPK-01	12.500,00		12.500,00	

D. Penjualan 112

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 2016	30 Posting	JPK-01		2.000,00	2.000,00	

E. Serba-Serbi 611

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 2016	30 Posting	JPK-01		13.000,00		13.000,00

12. Berikut Jurnal Pembelian salah satu Perusahaan Dagang!

"UD INTAN" Jurnal Pembelian Per 31 Oktober 2015						
Tanggal	No. Faktur	Keterangan	Syarat Pembayaran	Saldo		
				Debit Pembelian	Kredit Utang Dagang	
2015	2	241	PT. Kawula	2/10, n/30	3.000.000,00	3.000.000,00
Okt	9	313	Toko Muda	2/10, n/30	1.000.000,00	1.000.000,00
	10	417	Toko Zaman	2/10, n/30	500.000,00	500.000,00
	22	255	PT Nouw	2/10, n/30	5.000.000,00	5.000.000,00
					9.500.000,00	9.500.000,00
				(511)	(201)	

Halaman: 2

UD Mabrus
Jurnal Penerimaan Kas (sebagian)
Per 31 Desember 2018

Tgl	Keterangan	Ref	Debit		Kredit			
			Kas	Pot. Penjual	Piutang Dagang	Penjual	Serba/i	
							Akun	Jumlah
Nov 9	Tn Rahmat		980	20	1.000	-	-	-
18	Toko AC		14.700	300	15.000	-	-	-
19	Toko Rose		12.000	-	-	12.000	-	-
20	Tn Rahmat		1.500	-	-	1.500	-	-

UD Mabrus
Jurnal Umum (sebagian)
Per 31 Desember 2018

Tgl	Akun	Ref	Debit	Kredit
Nov 2	Utang dagang, UD Merdeka	211	600.000,00	-
	Retur pembelian & PH	512	-	600.000,00
5	Retur Penjualan & PH	412	400.000,00	-
	Piutang dagang, toko AC	411	-	400.000,00

Berdasarkan data-data di atas, penerapan pencatatan kedalam buku besar utama yang benar adalah ...

A. Kas (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 1	Saldo	NS			67.500	-
2016 30		JKK	-	29.180	38.320	-

B. Piutang dagang (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 1	Saldo	NS			17.500	-
2016 30		JU	-	400	17.100	-
30		JKM	-	16.000	1.100	

C. Penjualan (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 1	Saldo	NS			550.000	-
2016 30		JU	400	-	550.400	-
30		JKM	-	13.500	532.400	

E. Toko Merlyn

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	D/K	Saldo
Desember	1 Saldo			D	4.000.000
	29		3.000.000	D	1.000.000

8. Perhatikan Jurnal Khusus dan saldo awal berikut ini!

Jurnal Penerimaan Kas									
Tanggal	Perkiraan yang Dikredit	R	Debet		Piutang				
			Kas	Potongan Penjualan	Piutang	Penjualan	Ref	Perkiraan	Jumlah
Mei	7	Penjualan	375.000	-	-	375.000			
	15	Toko Indah	588.000	12.000	600.000	-			
	25	Fa Badu	196.000	4.000	200.000	-			
	30	Jasa bank	150.000	-	-	-	403	Pend. bunga	100.000
			1.309.000	16.000	800.000	375.000			100.000
			(101)	(402)	(103)	(401)			

Saldo awal piutang dagang bulan lalu:

No	Debitur	Jumlah
1	Fa Badu	200.000
2	Toko Indah	1.000.000

Posting ke dalam Buku Besar Pembantu yang benar adalah ...

A. Fa Badu

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Mei	1 Saldo				200.000	
	25 Posting	JKM		200.000	-	

B. Fa Badu

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Mei	1 Saldo				200.000	
	25 Posting	JKM		196.000	4.000	
	25 Posting	JKM		4.000		

C. Fa Badu

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Mei	1 Saldo				200.000	
	25 Posting	JKM	200.000		400.000	

D. Return penjualan (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 2016	1 Saldo	NS			-	3.000
	30	JU	400	-	-	2.600

E. Utang dagang (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 2016	1 Saldo	NS			-	15.000
	30	JU	-	600	-	15.600

14. Data keuangan (sebagian) milik PD Istana Mutiara per 31 Desember 2018:

Daftar saldo akhir bulan November 2018:

- Kas Rp17.500.000,00
- Piutang Dagang Rp12.500.000,00
- Penjualan Rp35.000.000,00
- Pot. Penjualan Rp700.000,00

PD. Istana Mutiara Rekapitulasi Jurnal Penerimaan Kas Per 31 Desember 2018									
Tanggal	Keterangan	Ref	Debet			Kredit			
			Kas	Pot. Penjualan	Piutang	Penjualan	Serba-serbi		
							Akun	Ref	Jumlah
2018	2 Toko Manik		2.500.000,00	-	2.500.000,00	-	-		-
Des	5 Toko Harapan		2.940.000,00	60.000,00	3.000.000,00	-	-		-
	10 Komisi		250.000,00	-	-	-	Pend. Komisi	414	250.000,00
	15 Fa Alamiah		3.920.000,00	80.000,00	4.000.000,00	-	-		-
	20 Penj. Tunai		4.500.000,00	-	-	4.500.000,00	-		-
			14.110.000,00	140.000,00	9.500.000,00	4.500.000,00			250.000,00
			111	413	113	411			

Berdasarkan data tersebut, posting ke buku besar yang benar adalah ...

A. Kas

111

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	1 Saldo	√	-	-	Rp17.500.000,00	-
	2	JKM.4	Rp14.110.000,00	-	Rp31.610.000,00	-

B. Piutang dagang

112

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	1 Saldo	√	-	-	Rp12.500.000,00	-
	31	JKM.4	Rp9.500.000,00	-	Rp9.500.000,00	-

C. Penjualan 411

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 1	Saldo	√	-	-	-	Rp35.000.000,00
2018 20		JKM.4	-	Rp4.500.000,00	-	-

D. Potongan penjualan 412

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 1	Saldo	√	-	-	Rp700.000,00	-
2018 31		JKM.4	Rp140.000,00	-	Rp840.000,00	-

E. Pendapatan komisi 521

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 1	Saldo	√	-	-	-	Rp700.000,00
2018 10		JKM.4	-	Rp250.000,00	-	Rp950.000,00

15. Berikut ini data-data pencatatan pada PD. Agung bulan Desember 2018.

Daftar Utang Per 1 Desember 2018

No	Debitur	Jumlah
1	Toko Citra-1	10.000.000,00
2	UD Abadi Makmur	5.000.000,00
3	Toko Malawi	2.250.000,00
4	UD Merdeka	5.000.000,00

**PD Agung
Jurnal Umum
Per 31 Dember 2019**

Tanggal	Akun	Ref	Debit (Rp)	Kredit (Rp)
Des 3	Retur penjualan & PH	412	650.000,00	-
	Piutang dagang, UD Merdeka	112	-	650.000,00
7	Utang dagang Toko Citra-1	211	500.000,00	-
	Retur pembelian & PH	512	-	500.000,00

Berdasarkan data tersebut, posting ke Buku Besar yang benar adalah ...

A. Pembelian 511

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Okt 2015	30 Posting	JB-01	9.500.000,00		9.500.000,00	

B. Pembelian 511

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Okt 2015	30 Posting	JB-01		9.500.000,00		9.500.000,00

C. Utang Dagang 211

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Okt 2015	30 Posting	JB-01		9.500.000,00	9.500.000,00	

D. Utang Dagang 211

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Okt 2015	30 Posting	JB-01	9.500.000,00		9.500.000,00	

E. Utang Dagang 211

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juni 2016	30 PT Kawula	JB-01	3.000.000,00		3.000.000,00	
	Toko Muda	JB-01	1.000.000,00		4.000.000,00	
	Toko Zaman	JB-01	500.000,00		4.500.000,00	
	PT Nouw	JB-01	5.000.000,00		9.500.000,00	

13. Berikut ini data pencatatan pada UD. Mabrur Jaya selama bulan November 2018

UD. Mabrur Neraca Saldo (sebagian) Per 30 November 2018			
No. Akun	Nama Akun	Debit (Rp)	Kredit (Rp)
111	Kas	67.500.000,00	-
112	Piutang dagang	17.500.000,00	-
211	Utang dagang	-	15.000.000,00
411	Penjualan dagang	-	550.000.000,00
412	Retur penjualan & PH	3.000.000,00	-

PD Agung Jurnal Pembelian (dalam ribuan rupiah) Per 31 Desember 2019									
Tanggal	Keterangan	Syarat	Ref	Debit				Kredit	
				Pembeli	Perlengk	Serba/i			Utang Dagang
						Akun	Jumlah		
Des	2	UD ADI Makmur	2/10, n.30		10.500	-	-	-	10.500
	3	Toko Citra-1	EOM		20.750	-	-	-	20.750
	5	Toko Satu			-	-	Peralatan	900	900
	17	UD ADI Makmur	2/10, n/30		1.950	-	-	-	1.950
	25	Toko Malawi	n/30		10.000	-	-	-	10.000

Berdasarkan data-data di atas, penerapan pencatatan kedalam buku besar pembantu yang benar adalah ...

A. Toko Citra-1 (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo		
					Debit	Kredit	
Des	1	Saldo				10.000	
	3	Pembelian	JB	-	20.750	-	30.750
	7	Retur pembelian	JU	500	-	-	30.250

B. UD. Abadi Makmur (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo		
					Debit	Kredit	
Des	1	Saldo				5.000	
	17	Pembelian	JB	-	1.950	-	6.950
	2	Pembelian	JB	-	10.500	-	17.450

C. Toko Malawi (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des	1	Saldo			2.250	-
	25	Pembelian	JB	10.000	-	-

D. Toko Satu (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des	5	Pembelian	JB		-	900
	7	Retur pembelian	JU	500	-	-

E. UD. Merdeka (dalam ribuan rupiah)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des	1	Saldo				5.000
	3	Retur penjualan	JU		6.500	-

16. Jurnal Penjualan dan dan Jurnal Umum milik PD Angin.

PD Angin Jurnal Penjualan (dalam ribuan rupiah) Per 31 Desember 2018							
Tanggal	Keterangan	Syarat	Ref	Debit		Kredit	
				Piutang Dagang	Penjualan	Serba/i	
						Akun	Jumlah
Juli 2018	2	PD Western	2/10, n.30	Rp15.200	Rp15.200	-	-
	4	Fa Eastern	2/10, n.30	Rp7.500	Rp7.500	-	-
	5	CV Southern	-	Rp3.000	-	Etalase	Rp3.000
	6	PD Northern	2/10	Rp2.500	Rp2.500	-	-
	8	Toko Central	n/30	Rp1.500	-	Peralatan	Rp1.500-

PD Angin Jurnal Umum (dalam ribuan rupiah) Per 31 Desember 2018				
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
Juli 2018	3	Retur penjualan dan PH	Rp1.500	-
		Piutang Dagang (PD Western)	-	Rp1.500
	7	Retur penjualan dan PH	Rp150	-
		Piutang Dagang (PD Western)	-	Rp150

Pencatatan ke buku besar pembantu piutang dagang yang tepat berdasarkan jurnal di atas adalah ...

A. PD Western (dalam ribuan)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juli 2018	2	JJ.13		-	Rp15.200	-
	3	JU.15	Rp15.200	Rp1.500	-	Rp1.500

B. Fa Eastern (dalam ribuan)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juli 2018	4	JJ.13	Rp7.500	-	Rp7.500	-

C. CV. Southren

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juli 2018	5	JJ.13	-	Rp3.000	-	Rp3.000

18. Perhatikan jurnal khusus milik "PD Budi" berikut:

PD Budi								
Jurnal Penerimaan Kas (dalam ribuan)								
Per 31 Desember 2019								
Tanggal	Keterangan	Debet			Kredit			
		Kas	Pot. Penjualan	Piutang Dagang	Penjualan	Serba-Serbi		
						Akun	R	Jumlah
Okt 2017	2	PD Delima	150.000			150.000		
	5	Toko Abadi	199.000	1.000	200.000			
	10	Bank BNI	250.000				Bank BNI	250.000
	30	PD Berkah	100.000			100.000		
		Jumlah	699.000	1.000	200.000	350.000		250.000

PD Budi					
Jurnal Penjualan (dalam ribuan)					
Per 31 Desember 2019					
Tanggal	Debitur		Syarat	Piutang Dagang	Penjualan
Okt 2017	1	Toko Abadi	5/10;n30	200.000	200.000
	6	PD Delima	2/5;n/20	125.000	125.000
	20	PD Berkah	E.O.M	100.000	100.000

Dari data jurnal khusus diatas posting buku besar pembantu yang benar adalah ...

A. PD. Delima

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo	
				Debit	Kredit
Okt 2017	2	Penjualan	-	150.000.000	-
	6	Penjualan	125.000.000		375.000.000

B. Toko Abadi

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo	
				Debit	Kredit
Okt 2017	1	Penjualan	200.000.000		200.000.000
	5	Penjualan		200.000.000	400.000.000

C. PD. Delima

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo	
				Debit	Kredit
Okt 2017	2	Penjualan		150.000.000	
	6	Penjualan	125.000.000		125.000.000

D. PD. Berkah

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo	
				Debit	Kredit
Okt 2017	20	Penjualan		100.000.000	
	30	Penjualan	100.000.000		100.000.000

Dari data di atas maka posting buku besar pembantu yang tepat adalah ...

A. PD. Damai

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo		
				Debit	Kredit	
Okt	6	Pembelian		225.000.000		225.000.000
	8	Retur	25.000.000		25.000.000	
	20	Pembelian		150.000.000		150.000.000

B. PD. Damai

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo		
				Debit	Kredit	
Okt	6	Pembelian		225.000.000		225.000.000
	8	Retur	25.000.000		25.000.000	200.000.000
	20	Pembelian		150.000.000		350.000.000

C. PD. ABC

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo		
				Debit	Kredit	
Okt	10	Pembelian		210.000.000		210.000.000
	15	Retur	200.000.000			10.000.000

D. Toko Delima

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo		
				Debit	Kredit	
Okt	1	Pembelian		125.000.000		125.000.000
	5	Pembayaran	100.000.000			25.000.000
	30	Pembelian		300.000.000		425.000.000

E. Toko Delima

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo		
				Debit	Kredit	
Okt	1	Pembelian		125.000.000		125.000.000
	2	Retur	25.000.000			100.000.000
	5	Pembayaran	100.000.000	-		0,00
	30	Pembelian		300.000.000		300.000.000



Kriteria Penilaian dan Pembahasan

A. Unit 1: Latihan 1:

1. Metode Fisik

UD Tuan Ar Razi						
Jurnal Umum (dalam rupiah)						
Per Desember 2019						
Tanggal		Akun	Ref	Debet	Kredit	Skor
Des	1	Pembelian Utang dagang Agen Dimas		400.000,00 -	- 400.000,00	1
	2	Utang dagang Agen Dimas Retur pembelian		40.000,00 -	- 40.000,00	1
	3	Pembelian Utang dagang Agen Manise		400.000,00 -	- 400.000,00	1
	5	Piutang dagang Tuan Joko Penjualan		210.000,00 -	- 210.000,00	1
	6	Piutang dagang Toko Segar Penjualan		250.000,00 -	- 250.000,00	1
	7	Retur penjualan Piutang dagang Toko Segar		20.000,00 -	- 20.000,00	1
	8	Utang dagang Agen Dimas Potongan pembelian Kas		360.000,00 - -	- 18.000,00 342.000,00	1
	9	Utang dagang Agen Manise Kas		400.000,00 -	- 400.000,00	1
	10	Kas Piutang dagang Tuan Joko		210.000,00 -	- 210.000,00	1
	11	Kas Potongan penjualan Piutang dagang Toko Segar		218.500,00 11.500,00 -	- - 230.000,00	1
	12	Kas Penjualan		60.000,00 -	- 60.000,00	1
	Total					

Kriteria Penilaian: setiap penulisan 1 pasang jurnal dengan benar diberikan skor 1

2. Metode Perpetual

UD Tuan Ar Razi Jurnal Umum (dalam rupiah) Per Desember 2019					
Tanggal	Akun	Ref	Debet	Kredit	Skor
Des	1	Persediaan barang dagang	400.000,00	-	1
		Utang dagang Agen Dimas	-	400.000,00	
	2	Utang dagang Agen Dimas	40.000,00	-	1
		Persediaan barang dagang	-	40.000,00	
	3	Persediaan barang dagang	400.000,00	-	1
		Utang dagang Agen Manise	-	400.000,00	
	5	Piutang dagang Tuan Joko	210.000,00	-	2
		Penjualan	-	210.000,00	
		Harga pokok penjualan	140.000,00	-	
		Persediaan barang dagang	-	140.000,00	
	6	Piutang dagang Toko Segar	250.000,00	-	2
		Penjualan	-	250.000,00	
	Harga pokok penjualan	200.000,00	-		
	Persediaan barang dagang	-	200.000,00		
7	Retur penjualan	20.000,00	-	2	
	Piutang dagang Toko Segar	-	20.000,00		
	Persediaan barang dagang	16.000,00	-		
	Harga pokok penjualan	-	16.000,00		
8	Utang dagang Agen Dimas	360.000,00	-	1	
	Potongan pembelian	-	18.000,00		
	Kas	-	342.000,00		
9	Utang dagang Agen Manise	400.000,00	-	1	
	Kas	-	400.000,00		
10	Kas	210.000,00	-	1	
	Piutang dagang Tuan Joko	-	210.000,00		
11	Kas	218.500,00	-	1	
	Potongan penjualan	11.500,00	-		
	Piutang dagang Toko Segar	-	230.000,00		
12	Kas	60.000,00	-	1	
	Penjualan	-	60.000,00		
Total					14

Kriteria Penilaian: setiap penulisan 1 pasang jurnal dengan benar diberikan skor 1

$$\text{Skor Latihan} = \frac{\text{Perolehan Skor (poin 1 dan 2)}}{11 + 14} \times 100$$

E. Toko Abadi

Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo	
				Debit	Kredit
Okt	1 Penjualan		200.000.000		200.000.000
	5 Penjualan	200.000.000		200.000.000	

19. Perhatikan jurnal khusus milik "PD Luhur" berikut:

PD Luhur								
Jurnal Penerimaan Kas (dalam ribuan)								
Per, 31 Desember 2018								
Tanggal	Keterangan	Debit			Kredit			
		Kas	Pot. Penjualan	Piutang Dagang	Penjualan	Serba-Serbi		
						Akun	R	Jumlah
Okt 2017	2 PD Delima	150.000			150.000			
	5 Toko Abadi	199.000	1.000	200.000				
	10 Bank BNI	250.000				Bank BNI		250.000
	30 PD Berkah	97.500	2.500					
	Jumlah	696.500	3.500	200.000	150.000			

PD Luhur					
Jurnal Penjualan (dalam ribuan)					
Per 31 Desember 2018					
Tanggal	Debitur		Syarat	Piutang Dagang	Penjualan
Okt	1	Toko Abadi	5/10;n30	200.000	200.000
2017	6	PD Delima	2/5;n/20	125.000	125.000
	20	PD Berkah	E.O.M	100.000	100.000

Dari data di atas maka transaksi yang tepat adalah ...

- Tanggal 1: Dilakukan penjualan barang dagang kepada Toko Abadi senilai Rp200.000.00,00 dengan nota kontan No. 245
- Tanggal 2: Dijual barang dagang kepada PD. Melati Rp150.000.000,00 dengan faktor No. 231
- Tanggal 5: Diterima pembayaran pelunasan transaksi tanggal 1 Oktober 2017 dari Toko Abadi.
- Tanggal 20: Dilakukan penjualan barang dagang kepada PD. Berkah dengan secara tunai
- Tanggal 30: Dilunasi piutang dagang dari PD. Berkah atas transaksi tanggal 20 Oktober 2017.

B. Unit 1: Penugasan 1:

Ini akan masuk dalam portofolio Anda, mintalah tutor Anda memberikan penilaian terhadap penugasan yang Anda buat dengan skala 0-100 berdasarkan kelengkapan data dan kesesuaian tugas yang Anda kerjakan.

C. Unit 2: Latihan 2.1:

UD Tuan Ar Razi Jurnal Pembelian (dalam rupiah) Periode 31 Desember 2019								
Tanggal	Kreditur	Syarat	Debet				Kredit	
			Pembelian	Serba-Serbi			Utang Dagang	
				Ket	Ref	Jumlah		
Des 1	Agen Dimas	5/7 n/15	400.000,00	-		-	400.000,00	
3	Agen Manise	10/5 n/30	400.000,00	-		-	400.000,00	
15	Tk Parcelindo	n/14		Perlengkapan		315.000,00	315.000,00	
Jumlah			800.000,00			315.000,00	1.115.000,00	

Kriteria Penilaian:

Setiap pencatatan transaksi per tanggal dengan benar diberi skor 1

Penjumlahan nominal transaksi dengan benar diberi skor 1

Skor maksimal: 4

UD Tuan Ar Razi Jurnal Penjualan (dalam rupiah) Periode 31 Desember 2019					
Tanggal	Debitur	Syarat	Debet		Kredit
			Piutang Dagang		Penjualan
Des 5	Tuan Joko	n/7	210.000,00		210.000,00
6	Toko Segar	5/5 n/15	250.000,00		250.000,00
Jumlah			460.000,00		460.000,00

Kriteria Penilaian:

a. Setiap pencatatan transaksi per tanggal dengan benar diberi skor 1

b. Penjumlahan nominal transaksi dengan benar diberi skor 1

c. Skor maksimal: 3

D. PD Northern (dalam ribuan)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juli 2018	6	JJ.13	-	Rp2.500	-	Rp2.500
	7	JU.15	-	-	Rp150	Rp2.350

E. Toko Central (dalam ribuan)

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Juli 2018	8	JJ.15	-	Rp1.500	-	Rp1.500

17. Perhatikan jurnal khusus milik "PD Maju Bersama".

PD Maju Jurnal Pengeluaran Kas (dalam ribuan)								
Tanggal	Keterangan	Debit					Kredit	
		Pembelian	Utang	Serba-Serbi			Kas	Pot. Pembelian
				Akun	R	Jumlah		
Juli 2017	7	Toko Kawan	Rp20.000				Rp20.000	
	8	UD Damai		Rp3.000			Rp2.940	Rp60
	30				Beban gaji		Rp1.500	Rp1.500

PD Maju Jurnal Pembelian (dalam ribuan)								
Tanggal	Keterangan	Ref	Debit					Kredit
			Pembelian	Perlengkapan Toko	Serba-Serbi			Utang Dagang
					Akun	R	Jumlah	
Juli 2017	8	UD Damai	Rp3.000					Rp3.000
	15			Rp500				Rp500

Dari data diatas maka transaksi yang tepat adalah ...

- 07 Juli 2017 Dibeli barang dagangan dari Toko Kawan Rp20.000.000,00 secara tunai
- 08 Juli 2017 Dibeli barang dagangan dengan syarat 2/10,n/30 dari Toko Kawan sebesar Rp3.000.000,00
- 15 Juli 2017 Dibeli Perlengkapan toko sebesar Rp500.000,00 secara tunai
- 30 Juli 2017 Gaji Karyawan yang masih terutang sebesar Rp1.500.000,00
- 30 Juli 2017 Dibayar gaji kepada UD Damai sebesar Rp1.500.000,00

UD Tuan Ar Razi
Jurnal Pengeluaran Kas (dalam rupiah)
Periode 31 Desember 2019

Tanggal	Keterangan	Debet					Kredit	
		Pembelian	Utang Dagang	Serba-Serbi			Potongan Pembelian	Kas
				Ket	Ref	Jumlah		
Des 4	-	68.000,00	-	-		-	-	68.000,00
8	Agen Dimas		360.000,00	-		-	18.000,00	342.000,00
9	Agen Manise		400.000,00	-		-	-	400.000,00
13	PLN			Beban Listrik		200.000,00		
Jumlah		68.000,00	760.000,00			200.000,00	18.000,00	810.000,00

Kriteria Penilaian:

Setiap pencatatan transaksi per tanggal dengan benar diberi skor 1

Penjumlahan nominal transaksi dengan benar diberi skor 1

Skor maksimal: 5

UD Tuan Ar Razi
Jurnal Penerimaan Kas (dalam rupiah)
Periode, 31 Desember 2019

Tanggal	Keterangan	Debet				Kredit		
		Kas	Potongan Penjualan	Penjualan	Piutang Dagang	Serba-Serbi		
						Ket	Ref	Jumlah
Des 10	Tuan Joko	210.000,00	-	-	210.000,00	-		-
11	Toko Segar	218.500,00	15.000,00	-	230.000,00	-		-
12	Tunai	60.000,00		60.000,00		-		-
14	Bunga	250.000,00				Pend. bunga		250.000,00
Jumlah		738.500,00	15.000,00	60.000,00	440.000,00			250.000,00

Kriteria Penilaian:

a. Setiap pencatatan transaksi per tanggal dengan benar diberi skor 1

b. Penjumlahan nominal transaksi dengan benar diberi skor 1

c. Skor maksimal: 5

UD Tuan Ar Razi
Jurnal Umum (dalam rupiah)
Periode 31 Desember 2018

Tanggal	Keterangan	Ref	Debet	Kredit
Des 2	Utang dagang Agen Dimas		40.000,00	-
	Retur pembelian		-	40.000,00
7	Retur penjualan		20.000,00	-
	Piutang dagang Toko Segar		-	20.000,00
Jumlah			60.000,00	60.000,00

20. Perhatikan jurnal khusus dan Jurnal Umum milik "PD. Sejahtera" berikut:

PD Sejahtera Jurnal Pembelian (dalam ribuan) Per, 31 Desember 2019					
Tanggal		Kreditur	Syarat	Pembelian	Hutang Dagang
Okt 2017	1	Toko Delima	5/10;n30	125.000	125.000
	6	PD Damai	2/5;n/20	225.000	225.000
	10	PD ABC	5/10;n30	210.000	210.000
	20	PD Melati	2/5;n/30	150.000	150.000
	30	Toko Delima	5/10;n30	300.000	300.000
Jumlah				1.010.000	1.010.000

PD Sejahtera Jurnal Pengeluaran Kas (dalam ribuan) Per 31 Desember 2019							
Tanggal	Keterangan	Debet			Kredit		
		Pembelian	Hutang Dagang	Serba-Serbi	Kas	Pot. Pembelian	
Okt 2017	5	Toko Delima		100.000		95.000	5.000
	6	Toko Sarana			Peralatan	12.000	
	8	PD Damai		25.000		25.000	
	15	PD ABC		200.000		190.000	10.000
	25	PD Sinar	270.000	-		270.000	
Jumlah		270.000	325.000		12.000	592.000	15.000

PD Sejahtera Jurnal Umum (dalam ribuan) Per 31 Desember 2019				
Tanggal		Keterangan	Pembelian	Hutang Dagang
Okt 2017	8	Hutang dagang (Toko Delima)	25.000	
		Retur Pembelian & Peng. Harga		25.000
	11	Retur Penjualan & Peng. Harga	20.000	
		Piutang Dagang (PD. Indah)		20.000
	12	Hutang Dagang (PD.ABC)	10.000	
	Retur Pembelian & Peng. Harga		10.000	
Jumlah			55.000	55.000

Kriteria Penilaian:

- Setiap pencatatan transaksi per tanggal dengan benar diberi skor 1
- Penjumlahan nominal transaksi dengan benar diberi skor 1
- Skor maksimal: 3

$$\text{Skor Latihan: } \frac{\text{Perolehan Skor (jurnal pembelian, penjualan, kas umum)}}{4 + 3 + 5 + 5 + 3} \times 100$$

D. Unit 2: Latihan 2.2:**1. Buku Besar**

Nama Akun: Kas

No. Akun: 111

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Penerimaan Kas	JKM-1	22.280.000,00		22.280.000,00	
	31 Pengeluaran Kas	JKK-1		9.010.000,00	13.070.000,00	

Nama Akun: Piutang dagang

No. Akun: 112

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Penjualan	JP-1	23.000.000,00		23.000.000,00	
	31 Retur	JM-1		1.000.000,00	22.000.000,00	
	31 Penerimaan kas	JKM-1		22.000.000,00	0	

Nama Akun: Utang dagang

No. Akun: 211

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Pembelian	JB-1		15.000.000,00		15.000.000,00
	31 Retur	JM-1	200.000,00			14.800.000,00
	31 Pengeluaran kas	JKK-1	13.300.000,00			1.500.000,00

Nama Akun: Penjualan

No. Akun: 411

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Penjualan	JP-1		23.000.000,00		23.000.000,00
	31 Penerimaan	JKM-1		500.000,00		23.500.000,00

Nama Akun: Retur penjualan

No. Akun: 412

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Memorial	JM-1	1.000.000,00		1.000.000,00	

Nama Akun: Potongan penjualan

No. Akun: 413

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Penerimaan	JKM-1	520.000,00		520.000,00	

Nama Akun: Utang Dagang Toko Adil

No. Akun: 211-1

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	1	Pembelian		4.000.000,00		4.000.000,00
	2	Retur	200.000,00			3.800.000,00
	6	Pengeluaran	JKK-1	3.800.000,00		0

Nama Akun: Utang Dagang Toko Bahagia

No. Akun: 211-2

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	3	Pembelian		5.000.000,00		5.000.000,00
	13	Pengeluaran	JKK-1	5.000.000,00		0

Nama Akun: Utang Dagang Toko Sejahtera

No. Akun: 211-3

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	5	Pembelian		6.000.000,00		6.000.000,00

Kriteria Penilaian:

Setiap posting ke buku besar dan buku besar pembantu dengan benar diberi skor 1

$$\text{Skor Latihan 2} = \frac{\text{Perolehan Skor}}{31} \times 100$$

E. Unit 2: Penugasan 2:

Ini akan masuk dalam portofolio Anda, mintalah tutor Anda memberikan penilaian terhadap penugasan yang Anda buat dengan skala 0-100 berdasarkan kelengkapan data dan kesesuaian tugas yang Anda kerjakan.

F. Uji Kompetensi: Pilihan Ganda:

1	E	6	C	11	B	16	B
2	C	7	E	12	B	17	A
3	B	8	A	13	B	18	E
4	A	9	D	14	D	19	C
5	E	10	D	15	A	20	E

Kriteria Penilaian:

setiap jawaban benar diberi skor 1

$$\text{Skor Uji Kompetensi} = \frac{\text{Perolehan Skor}}{20} \times 100$$



Saran Referensi

Anda dapat mengakses referensi berikut untuk melengkapi informasi dalam modul:

1. <https://adoc.tips/siklus-akuntansi-perusahaan-dagang.html>
2. <http://pics.unipma.ac.id/>
3. <http://proactiveducation.com/>
4. <http://repository.umy.ac.id/>
5. <https://www.jojonomic.com/>



Daftar Pustaka

Akuntansi untuk SMTA, penulis Soemarso SR, Amir Abadi Jusuf, penerbit Salemba Empat

Ekonomi Untuk SMA XII, penulis Sari Dwi Astuti, penerbit Mediatama

Halim, Abdul. 2010. *Akuntansi Keuangan Menengah, Ringkasan Teori dan Jawabannya*. William Benton and Hellen Hemingway Benton.

Hery. 2013. *Akuntansi Jasa dan Dagang*. Yogyakarta: Gava Media

Kemendikbud. 2013. *Implementasi Kurikulum 2013 Pedoman Umum Pembelajaran*. Jakarta: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Kebudayaan dan Penjamin Mutu Pendidikan. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Mardi. 2011. *Sistem Akuntansi*. Bogor: Ghalia Indonesia.

Mulyasa, HE. 2012. *Pengembangan dan Implementasi Kurikulum 2013*. Bandung: Remaja Rosdakarya

Permendikbud RI Nomor 59 Tahun 2014 tentang Kurikulum 2013 SMA / MA.

Purwaji, Agud dan Wibowo. 2010. *Kertas Kerja Akuntansi Pengantar I*. Jakarta: Grasindo.

Rudianto. 2009. *Pengantar Akuntansi*. Jakarta: Erlangga.

Samryn. 2012. *Pengantar Akuntansi: Mudah Membuat Jurnal dengan Pendekatan Siklus Transaksi*. Jakarta: Rajawali Press.

Nama Akun: Pendapatan bunga

No. Akun: 421

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Penerimaan	JKM-1		300.000,00		300.000,00

Nama Akun: Pembelian

No. Akun: 511

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Pembelian	JB-1	15.000.000,00		15.000.000,00	
	31 Pengeluaran	JKK-1	700.000,00		700.000,00	

Nama Akun: Retur pembelian

No. Akun: 512

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Memorial	JM-1		200.000,00		200.000,00

Nama Akun: Potongan pembelian

No. Akun: 513

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Pengeluaran	JKK-1		690.000,00		690.000,00

Nama Akun: Beban bunga

No. Akun: 521

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	31 Pengeluaran	JKK-1	200.000,00		200.000,00	

2. Buku Besar Pembantu

Nama Akun: Piutang Dagang Ny Desi

No. Akun: 112-1

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	8 Penjualan	JP-1	6.000.000,00		6.000.000,00	
	13 Penerimaan	JM-1		6.000.000,00	0	

Nama Akun: Piutang Dagang Tn Miko

No. Akun: 112-2

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	9 Penjualan	JP-1	8.000.000,00		8.000.000,00	
	7 Penerimaan	JKM-1		8.000.000,00	0	

Nama Akun: Piutang Dagang Tn Romi

No. Akun: 112-3

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit	Saldo	
					Debit	Kredit
Des 2018	10 Penjualan	JP-1	9.000.000,00		9.000.000,00	
	11 Retur	JM-1		1.000.000,00	8.000.000,00	
	12 Penerimaan	JKM-1		8.000.000,00	0	

Suhayati, Ely dan Sry Dewi Anggadini. 2009. *Akuntansi Keuangan*. Yogyakarta: Graha Ilmu.

Soemarso SR. 2004. *Akuntansi Suatu Pengantar* (Edisi Revisi). Jakarta: Salemba Hendiksen. Eldon S dan Van Breda, Michael F. 2000. *Teori Akunting*. Jakarta: Interaksara.

Ikatan Akuntan Indonesia. 2009. *Standar Akuntansi Keuangan*. Jakarta: Salemba

Jusup, Haryono AL. 1997. *Dasar-dasar Akuntansi*. Yogyakarta: STIE YKPN.

Kurnasih, Sofie. 2010. *Pengantar Ilmu Akuntansi*. Jakarta: Salemba Empat.

Manawir S. 1995. *Analisa Laporan Keuangan*. Yogyakarta: Liberty.

Niswanger, Warnen F. 1990. *Accounting Principles*. Edisi ke – 14. Jakarta: Erlangga.

Sigiono, Arief, dkk. 2010. *Akuntansi dan Pelaporan Keuangan: Untuk Bisnis Skala Kecil dan Menengah*. Jakarta: Grasindo.

Suwardjono. 2012. *Teori Akuntansi Perikayasaan Pelaporan Keuangan* (Edisi Ketiga). Yogyakarta: BPFE.



Profil Penulis

Nama Lengkap : Muhamad Rusdi
Telp Kantor/HP : (021) 540 305 8/0878 898 140 62
E-Mail : rusdismk35sma96@yahoo.com
Alamat Kantor : Jl Jati Raya No 52, Cengkareng Timur
Jakarta Barat, 11730
Bidang Keahlian : Ekonomi/Akuntansi

Riwayat Pekerjaan:

2003-2017 Guru Produktif Akuntansi SMK PGRI 35
2003-Sekarang Guru Ekonomi SMAN 96

Riwayat Pendidikan:

2003 Pendidikan Akuntansi Universitas Negeri Jakarta
2017 Magister Management Universitas Mercu Buana

G. Hasil Pembelajaran Modul:

No	Keterangan	Perolehan Skor	Bobot *)	Skor x Bobot
1	Latihan		0.15	
2	Penugasan		0.15	
3	Latihan 1		0.2	
4	Latihan 2		0.2	
5	Penugasan		0.2	
6	Uji Kompetensi		0.1	
Total				

*) tutor dapat mengubah pembobotan sesuai dengan pertimbangannya.

Total skor menyatakan tingkat penguasaan Anda terhadap materi modul, yaitu:

- 90-100% = baik sekali
- 80-89% = baik
- 70-79% = cukup
- < 70% = kurang



KRITERIA PINDAH MODUL

1. Anda dinyatakan tuntas dan dapat mengikuti modul berikutnya dengan ketentuan telah menyelesaikan tugas-tugas dan latihan soal dalam modul dan nilai hasil belajar mencapai ketuntasan minimal 70. Anda minta tutor untuk menguji pemahaman Anda terhadap modul ini sebelum Anda melanjutkan ke modul berikutnya.
2. Jika penguasaan materi belum mencapai nilai ketuntasan 70 jangan berkecil hati dan tetap semangat. Ulangi dengan membaca kembali uraian materi dalam modul, kemudian coba lagi untuk mengerjakan soal latihan khususnya pada soal yang Anda rasakan sulit untuk menjawabnya. Anda juga dapat meminta bantuan Tutor untuk membantu Anda.